



ผลสำเร็จ การดำเนินการ ประเมินองค์การคุณธรรม สำนักงานเลขานุการกรม

ประจำปีงบประมาณ
2569



กรมอุตุนิยมวิทยา
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แบบรายงานผลการประเมินองค์การคุณธรรม กรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

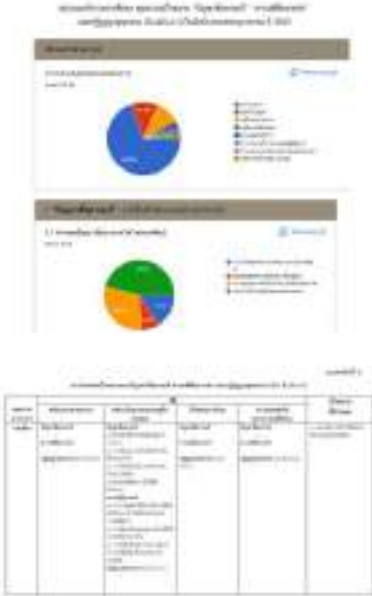
กอง/กลุ่ม/ศูนย์ สำนักงานเลขาธิการกรม

ชื่อผู้ประสานงานหลัก.....นางคณิง กลับโต.....สังกัด.....กลุ่มงานจริยธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๒ - ๓๙๙๔๐๒๓.....e-mail :hrm.tmd@gmail.com.....

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในกอง/กลุ่ม/ศูนย์ ทั้งหมด จำนวน.....๗๙.....คน

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ – ๓)						
การประเมินกระบวนการพัฒนา						
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ – ๗๙.๙๙% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ – ๕๙.๙๙% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓	เลขานุการกรมและบุคลากรในองค์กรจำนวน ๗๘ คน คิดเป็น ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร เอกสารแนบ  กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ ในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) ตามที่ สศน. ได้มีมติเห็นชอบ ในการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น องค์กรคุณธรรม โดยให้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และ成人ศึกษา (สศน.) เป็น

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๒) องค์กรมีการกำหนด เป้าหมาย จาก “ปัญหาที่ อยากแก้” และ “ความดีที่ อยากทำ” และปรัชญา คุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ/กิจกรรม และปรัชญาคุณธรรม (Do & Don't) ที่ สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนด เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนด เป้าหมาย	๓	สำนักงานเลขานุการกรม มีการกำหนด ๕ เป้าหมาย โดยประกอบด้วย ๒๙ กิจกรรม และปรัชญาคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับ หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู รายละเอียด ดังแนบ 

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
การประเมินกระบวนการพัฒนาและการดำเนินงานตามแผน						
๔) องค์กรได้ขับเคลื่อนและมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๖๐ – ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม และมีผลสำเร็จ ๕๐ – ๕๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓	สำนักงานเลขาธิการกรมมีการรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีผลสำเร็จทุกกิจกรรม ๑๐๐% รายละเอียดตามเอกสารแนบ   

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๕) องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓	สำนักงานเลขาธิการกรม มีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ ลก. คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาสรุปผลแผนฯ และมีข้อเสนอปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานรวมถึงมีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนฯ ตามแบบฟอร์มที่ ๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ 

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร และ หน่วยงาน ที่มีคุณธรรม หรือทำความดี จนเป็น แบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริม การดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงานที่กำหนดไว้ใน ข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู <u>หน่วยงาน</u> ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร และ ผ่านช่องทางสื่อสาร ที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู <u>หน่วยงาน</u> ภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายใน หรือ ภายนอกองค์กร ที่มีคุณธรรม หรือทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างได้	๓	สำนักงานเลขาธิการกรม มีการประกาศยกย่อง “นางสาวรุ้งกัญญา แดงโสภา” เป็นบุคคลต้นแบบด้านสุจริต และยกย่องกลุ่มอาคารสถานที่ และยานพาหนะ (กลุ่มมอบหมาย ภายใน) ให้เป็นกลุ่มงานที่มีพฤติกรรม ตามหลักคุณธรรม ๕ ประการ ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านช่องทาง สื่อสารกลุ่มไลน์ ลก. เชื่อมสัมพันธ์ สร้างสรรค์ ,การจัดพิธีมอบเกียรติบัตร ในการประชุมบุคลากร ลก. และบอร์ด ประชาสัมพันธ์ภายในกรมฯ 

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน																								
	๓	๒	๑	๐																										
การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ – ๙) การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง																														
๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๘๐ – ๘๙.๙๙ % ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ มีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม ๗๐ – ๗๙.๙๙ % ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐ %	๓	สำนักงานเลขาธิการกรม มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ ลก. และมีผลสำเร็จทุกโครงการ/กิจกรรม คิดเป็น ๑๐๐ % ตามแบบฟอร์มที่ ๙ ดังแนบ โดยมีผลการสำรวจว่าองค์กรและบุคลากรในสำนักงานเลขาธิการกรม มีบรรยากาศ/พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นรายละเอียดดังเอกสารแนบ																								
<table><tr><th>ประเภทการดำเนินงาน</th><th>เป้าหมาย</th><th>ผลสัมฤทธิ์</th><th>หมายเหตุ</th></tr><tr><td>การดำเนินงานตามแผน</td><td>100%</td><td>100%</td><td></td></tr><tr><td>การดำเนินงานตามโครงการ</td><td>100%</td><td>100%</td><td></td></tr><tr><td>การดำเนินงานตามกิจกรรม</td><td>100%</td><td>100%</td><td></td></tr><tr><td>การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน</td><td>100%</td><td>100%</td><td></td></tr><tr><td>การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้</td><td>100%</td><td>100%</td><td></td></tr></table>							ประเภทการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ	การดำเนินงานตามแผน	100%	100%		การดำเนินงานตามโครงการ	100%	100%		การดำเนินงานตามกิจกรรม	100%	100%		การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	100%	100%		การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	100%	100%	
ประเภทการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลสัมฤทธิ์	หมายเหตุ																											
การดำเนินงานตามแผน	100%	100%																												
การดำเนินงานตามโครงการ	100%	100%																												
การดำเนินงานตามกิจกรรม	100%	100%																												
การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน	100%	100%																												
การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	100%	100%																												



การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๘) องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓	สำนักงานเลขาธิการกรม ได้ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ ลก. พร้อมจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อ ได้แก่ PowerPoint และคลิปวิดีโอ  

การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
๙) องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้ หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กรและช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กรและช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กรและช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓	สำนักงานเลขานุการกรมมีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงาน กิจกรรม และสื่อต่าง ๆ และเผยแพร่ จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่ ๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางไลน์กลุ่ม ลก. เชื่อมสัมพันธ์สร้างสรรค์  ๒. ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์กิจกรรมภายในกรม อุดุณิยมหาวิทยาลัย ในหัวข้อคุณธรรมความโปร่งใส http://intranet.tmd.go.th/intranet/๒๕๖๖/hr/?Group=๒&Type=๑๖๗ 

การประเมินองค์การ คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม คะแนน	หลักฐาน
	๓	๒	๑	๐		
						๓. เผยแพร่องค์ความรู้บนบอร์ด ประชาสัมพันธ์กรมอุตุนิยมวิทยา 
รวมคะแนน			๒๗		๒๗	

ลงชื่อ



รับรองรายงาน

(นายประสาทสุข อุปัชฌาย์)

เลขานุการกรม

ระดับขององค์กรคุณธรรม

องค์กรคุณธรรมแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่ผู้บริหารและบุคลากรในองค์กรได้ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยมีการร่วมกันประกาศเจตนารมณ์และกำหนดเป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ รวมทั้งร่วมกันจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับส่งเสริมคุณธรรม มีการดำเนินงานตามแผนอย่างได้มาตรฐานจนประสบผลสำเร็จในระดับหนึ่งมีการประเมินผล มีการปรับปรุงหรือพัฒนา และมีการทบทวนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดี

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง องค์กรที่พัฒนาจากระดับพัฒนาคุณธรรมจนประสบผลสำเร็จทำให้องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นและองค์กรมีการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้จากผลสำเร็จการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถเผยแพร่องค์ความรู้หรือผลสำเร็จในการดำเนินงาน และมีความพร้อมในการเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น

ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

การประเมินองค์กรคุณธรรม เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริม พัฒนา และยกระดับองค์กร เพื่อเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและมีมาตรฐานเดียวกัน แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการพัฒนา ต้องมีการดำเนินการทุกข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑ – ๓ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน ต้องมีการดำเนินการทุกข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑ – ๖ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง ต้องมีการดำเนินการทุกข้อ ตั้งแต่ข้อ ๑ – ๙ ในแต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

ส่วนที่ ๒ องค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าในส่วนกลาง

การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ โดยไม่ต้องดำเนินการตาม ๙ ตัวชี้วัด แต่ให้ใช้ผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า มาเป็นฐานในการคำนวณว่าองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่าจะมีผลการประเมินเป็นระดับใด ดังนี้

ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ประเมินได้ในระดับ “พัฒนาคุณธรรม” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๕ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ต้องมีผลการประเมินขององค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” ขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ % ของจำนวนองค์กรในสังกัดระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าทั้งหมด

การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

๑. องค์กรมีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อน
องค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม





ประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นายประสาธสุข อุปัชฌาย์ ผู้บริหาร และบุคลากร สำนักงานเลขาธิการกรม มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม มุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู เป็นคุณธรรมเป้าหมาย ดังนี้

พอเพียง ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้รอบคอบและรอบด้าน และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถอดพ้นจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้

วินัย ปฏิบัติตนตามกติกากฎระเบียบขององค์กรและสังคมตามหน้าที่พลเมืองดี และเคารพกฎหมาย ตลอดจนป้องกัน และรับผิดชอบผลกระทบต่องานและสิ่งแวดล้อม

สุจริต มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริงความถูกต้องและเป็นธรรม ไม่สนับสนุน ไม่ร่วมมือไม่ยินยอมพร้อมต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

จิตอาสา การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเขาเหล่านั้นและของสังคม

กตัญญู สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่ บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครู อาจารย์ เป็นต้น ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของ อาจเป็นการกระทำ หรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประสาธสุข อุปัชฌาย์)

เลขาธิการกรม

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

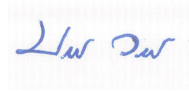
ลำดับ ที่	ชื่อ - ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มช่วยอำนวยการนักบริหาร			
๑	นางพนิดา ทองก้อน	ผก.อบ.	พนิดา ทองก้อน
๒	นางสาวปัญจมาพร เสี่ยงเลิศ	นปท.ชก.	ปัญจมาพร เสี่ยงเลิศ
๓	นางสาวบุษกร พวงปรีก	นปท.ชก.	บุษกร พวงปรีก
๔	นางสาวพัชรพร ไทยประยูร	นปท.ชก.	พัชรพร ไทยประยูร
๕	นางสาวผณิตรา มาสังข์	นทป.ปก.	ผณิตรา มาสังข์
๖	นางสาวสุขใจ นวลปลอด	นทป.	สุขใจ นวลปลอด
๗	นายพจน์ วาริทวีทรัพย์	เจ้าพนักงานธุรการ	พจน์ วาริทวีทรัพย์

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ชื่อ - ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มนิติการ			
๑	นางสาวเมษา วัลยาภรณ์	ผก.นต.	
๒	นายณัฐชลกร สุดทะ	นตค.ชก.	
๓	นายมนภัทร ธรรมเสรีกุล	นตค.ปก.	
๔	นางสาวศุภิสรา แก้วเทพ	พธก.ปง.	
๕	นางสาวเมธิณี นิลโมตัน	นักจัดการงานทั่วไป	
๖	นายมัณฑนิชย์ ปาละเขียว	นิติกร	

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ชื่อ - ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป			
๑	นางสาวสร้อยฟ้า ศรีทอง	ผก.บท.	
๒	นางสาววิศิรัักษ์ น้าคร้าม	พธก.ชง.	
๓	นางสาวเพ็ญญาณี เสาเกลียว	พธก.ชง.	
๔	นางอัจฉริยา ขาวสะอาด	พนักงานธุรการ	
๕	นางเบ็ญจา จาดเปรม	พนักงานธุรการ	
๖	นางสาวอัทธพร รักวีรธรรม	พนักงานธุรการ	
๗	นางสาวเปรมหทัย พ่วงโสภา	พนักงานธุรการ	
๘	นางสาวพนิดา บุญคุ้ม	นักจัดการงานทั่วไป	
๙	นางสาววันเพ็ญ คล้ายบรรเลง	พนักงานธุรการ	

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

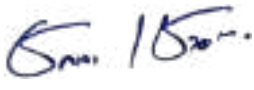
ลำดับ ที่	ชื่อ - ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประสาทสุข อุปัชฌาย์	ลก.	
กลุ่มการเจ้าหน้าที่			
๑	นางบุญเกตุ นุชประมูล	ผก.กจ.	
๒	นางชนิษฐา อาษาทรง	นบค.ชพ.	
๓	นางคณิง กลับโต	นบค.ชพ.	
๔	นางสาวภวิศา ขาติวีระธรรม	นบค.ชก.	
๕	นายชานนท์ ยุติธรรม	นบค.ปก.	
๖	นางสาวขวัญสุด เพชรสามสี	นบค.ปก.	
๗	นางสาววราภรณ์ ทองคง	พธก.ปง.	
๘	นางสมพิศ มะลิลา	พนักงานธุรการ	
๙	นางสาวสายเพชร ปันปึก	เจ้าพนักงานธุรการ	

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

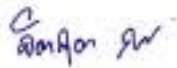
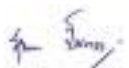
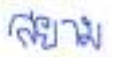
ลำดับ ที่	ชื่อ – ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มการเงินและบัญชี			
๑	นางสาวชลลดา เขาวนจินดา	ผก.งบ.	
๒	นางนงนุช เดชกุล	นางบ.ชพ.	
๓	นางสาวรจนา คุระแก้ว	นางบ.ชก.	
๔	นางสาวนพวรรณ สีเหลือง	นางบ.ปก.	
๕	นางสาวอัญธิดา เทียงทอง	นางบ.ปก.	
๖	นางสาวกาญจนา หลงกลาง	นางบ.ปก.	
๗	นางสายพิน ปาละสานต์	นางบ.ชง.	
๘	นางณัชชา สมทรัพย์	นางบ.ชง.	
๙	นางสาวอมรรัตน์ เมฆคง	นางบ.ชง.	
๑๐	นางสาวณัฐชญา ไม้เกตุ	นางบ.ชง.	
๑๑	นางสาวพรพิรุณ ช่างสี	นางบ.ชง.	
๑๒	นางสาวนิตยัณภา โสปันหรี	นางบ.ปง.	
๑๓	นางสาวพรสวรรค์ รอดสน	เจ้าพนักงานธุรการ	

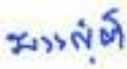
แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ชื่อ - ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มบริหารพัสดุ			
๑	นางสาวจิตสุตา กระจ่างมล	ผก.พด.	
๒	นางสาวมรูกัญญา แดงโสภา	นพด.ชก.	
๓	นางสาวพิตดา สิทธิโชควนิช	นพด.ปก.	
๔	นางสาวปรียาพร หารอุดร	นพด.ปก.	
๕	นายอนิวรรณ บุษมี	นพด.ปก.	
๖	นางสาวฐิตียาพร โคตรสุวรรณค์	นพด.ปก.	
๗	นางสาวรุ่งนภา ปั่นทอง	พธก.ชง.	
๘	นายศราวุธ อ่อนคำ	นชย.ปง.	
๙	นางสาวจันทิมา ใจเอื้อย	พพด.ปง.	
๑๐	นายวิชิต กันเหตุ	พนักงานธุรการ	
๑๑	นางสาวสุกานดา เส็งสมาน	พนักงานธุรการ	
๑๒	นายสยาม บางม่วง	พนักงานขับรถยนต์	
๑๓	นายจำรัส มานะพูด	พนักงานขับรถยนต์	

ลำดับ ที่	ชื่อ - ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มบริหารพัสดุ			
๑๔	นายณัฐพงษ์ เสนาจอหา	พนักงานขับรถยนต์	
๑๕	นายสุพัฒน์ รักษณะวานิชย์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๖	นายบรรณัติ แจ่มฤทัย	พนักงานขับรถยนต์	
๑๗	นายธนภัทร สุวรรณก้านมณี	พนักงานขับรถยนต์	
๑๘	นางสาวกัญญาพัทธ์ ปินตา	เจ้าพนักงานพัสดุ	

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขานุการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

[illegible]

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

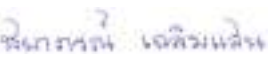
ลำดับ ที่	ชื่อ – ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน			
๑	นางนุชจรี เหลืองจันทร์	ผก.ยศ.	
๒	นางสาวกฤติกา ปานเขียว	นวพ.ชก.	
๓	นางสาวสุภาพร หมั่นจิตร	นวพ.ชก.	
๔	ว่าที่ ร.ต. พลากร เวียงดอนก่อ	นวพ.ปก.	
๕	นายสรศักดิ์ วิโรจนานุรักษ์	นวพ.ปก.	
๖	นางภัทรวดี โตจิ้ว	พรก.ชง.	

แบบแสดงประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

ตามประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฉบับลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ชื่อ – ตำแหน่ง /สังกัด	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มประชาสัมพันธ์			
๑	นางชนานันท์ จันเทศ	ผก.ปส.	
๒	นายเอกสิทธิ์ ช่างเหล็ก	นผพ.ชพ.	
๓	นางสาวบุญศรี ราศรี	นผพ.ชก.	
๔	นายกิตติ ชาญชลยุทธ	นผพ.ปก.	
๕	นางสาวชยาภรณ์ เฉลิสมาน	นผพ.ปก.	
๖	นางสาวรัศมีภัสสร ฤทธิฉายา	พธก.ชง.	
๗	นายอดิศักดิ์ พิมพ์พงษ์	นายช่างภาพ	



การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

๒. องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย
จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ ความดีที่อยากทำ”



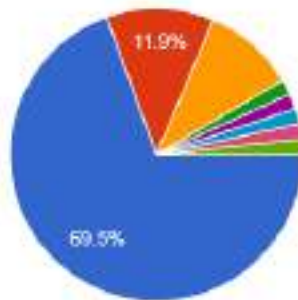
สรุปแบบสำรวจการค้นหา คุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่ยากแก่” “ความดีที่ยากทำ”
และปณิญาคุณธรรม (Do&Don't) ในสำนักงานเลขานุการกรม ปี 2569

ประเภทตำแหน่ง

ตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำตอบ 59 ข้อ

 คัดลอกแผนภูมิ



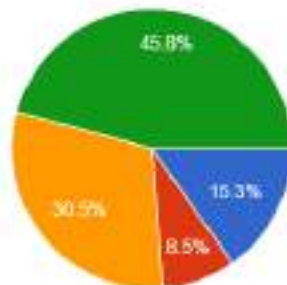
- ข้าราชการ
- ลูกจ้างประจำ
- พนักงานราชการ
- พนักงานจ้างเหมา
- จ้างเหมาบริการ
- จ้างเหมาบริการเอกชนปฏิบัติงาน
- จ้างเหมาเอกชนภายใต้สัญญา (ประช.)
- พนักงานจ้างเหมาเอกชน

1. “ปัญหาที่ยากแก่” ภายในสำนักงานเลขานุการกรม

1.1 กำหนดปัญหาที่ยากแก่ (ด้านพอเพียง)

คำตอบ 59 ข้อ

 คัดลอกแผนภูมิ



- การใช้วัสดุสำนักงานเกินความจำเป็น ไม่คุ้มค่า
- ไม่ประหยัดในการใช้ไฟฟ้า-น้ำประปา
- การใช้ของหลวงผิดกฏหมายโดยไม่ได้รับอนุญาต
- เจ้าหน้าที่มีวาทะรับไม่สนใจรับทราบ

1.2 กำหนดปัญหาที่ยากแก่ (ด้านวินัย)

คำตอบ 59 ข้อ

 คัดลอกแผนภูมิ

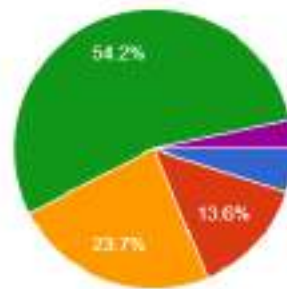


- การไม่มีวินัยในการปฏิบัติงาน (เช่นการไม่รักษาเวลา)
- การไม่ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงาน
- การขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- การแต่งกายไม่สุภาพเรียบร้อยในสถานที่ปฏิบัติงาน
- -
- ไม่มี

1.3 กำหนดปัญหาที่อยากแก้ (ด้านสุขภาพจิต)

คัดลอกแผนภูมิ

คำตอบ 59 ข้อ

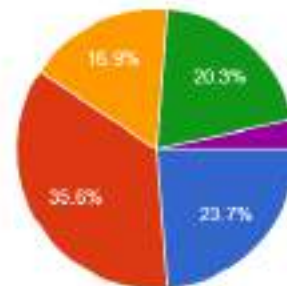


- การนำข้อมูลคืนของรายการไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว
- การปฏิบัติงานด้วยความไม่โปร่งใสไม่ชัดเจน
- การไม่เปิดเผยไม่เข้าใจกฎระเบียบที่ถูกต้องชัดเจน
- การรับทราบข้อมูลที่ไม่ถูกต้องและเพิกเฉยต่อความเสี่ยงกระทบต่อการปฏิบัติงาน
-

1.4 กำหนดปัญหาที่อยากแก้ (ด้านจิตอาสา)

คัดลอกแผนภูมิ

คำตอบ 59 ข้อ



- การขาดจิตสำนึกในการใช้และดูแลของส่วนรวม
- การไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมของส่วนรวม
- การขาดการช่วยเหลือระหว่างเพื่อนร่วมงาน
- การไม่ดูแลรักษาความสะอาดและสภาพแวดล้อมในองค์กร
-

1.5 กำหนดปัญหาที่อยากแก้ (ด้านศักยภาพ)

คัดลอกแผนภูมิ

คำตอบ 59 ข้อ



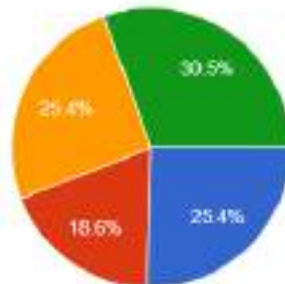
- การไม่ดูแลพัฒนาเครื่องมือหรือชุด
- การรักษากฎระเบียบขององค์กร
- การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ เมื่อมีผู้กล่าวถึงองค์กรในทางไม่ดี
-

2. “ความดีที่อยากทำ” ภายในสำนักงานเลขานุการกรม

คิดลอกแบบภูมิ

2.1 กำหนดความดีที่อยากทำ (ด้านพอเพียง)

ค่าตอบ 59 ข้อ



- การใช้วัสดุสำนักงานอย่างคุ้มค่า
- การใช้ไฟฟ้า-น้ำประหยัดอย่างประหยัด
- การไม่ทิ้งขยะเศษอาหารลงถังขยะรีไซเคิล
- การวางแผนค่าใช้จ่ายในการใช้เงินในชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับรายได้ที่ได้รับ

คิดลอกแบบภูมิ

2.2 กำหนดความดีที่อยากทำ (ด้านวินัย)

ค่าตอบ 59 ข้อ

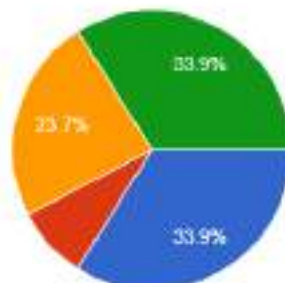


- การรับผิดชอบหน้าที่ โดยปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
- การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในที่ปฏิบัติงาน เช่น ปฏิบัติตามหลัก 5 ส.
- การปฏิบัติตามระเบียบวินัย เคารพ กตัญญู และมารยาทในสถานที่ปฏิบัติงาน
- การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ในสถานที่ปฏิบัติงาน

คิดลอกแบบภูมิ

2.3 กำหนดความดีที่อยากทำ (ด้านสุจริต)

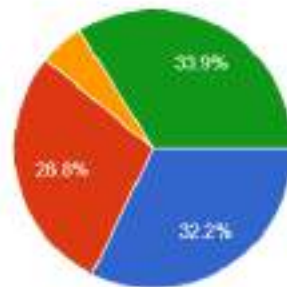
ค่าตอบ 59 ข้อ



- การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ซื่อตรง
- การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้
- การปฏิบัติงานในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่เพิกเฉยต่อสิ่งไม่ถูกต้อง
- การมีคุณธรรมในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงาน (เจตน์ พุทธิ ชาติ)

2.4 กำหนดความดีที่ยากทำ (ด้านจิตอาสา)

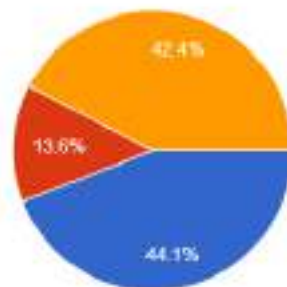
คำตอบ 59 ข้อ



- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของส่วนรวมที่องค์กรจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของส่วนรวมที่องค์กรจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของส่วนรวมที่องค์กรจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของส่วนรวมที่องค์กรจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2.5 กำหนดความดีที่ยากทำ (ด้านกตัญญู)

คำตอบ 59 ข้อ



- การดูแล เอาใจใส่และตอบแทนพ่อแม่ หรือผู้มีพระคุณ
- การดูแล เอาใจใส่และตอบแทนพ่อแม่ หรือผู้มีพระคุณ
- การดูแล เอาใจใส่และตอบแทนพ่อแม่ หรือผู้มีพระคุณ

การกำหนดเป้าหมายจากปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ และปณิญาคุณธรรม (Do & Don't)

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
พอเพียง	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	ปัญหาที่อยากแก้ ๑) เจ้าหน้าที่มีรายรับไม่สมดุลกับรายจ่าย ๒) การใช้ถุงพลาสติกเมื่อใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน ๓) การใช้วัสดุสำนักงานเกินความจำเป็น ไม่คุ้มค่า ๔) ไม่ประหยัดในการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ความดีที่อยากทำ ๑) การวางแผนค่าใช้จ่ายในการใช้เงินในชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับรายได้ที่ได้รับ ๒) การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติกเมื่อใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน ๓) การใช้วัสดุสำนักงานอย่างคุ้มค่า ๔) การใช้ไฟฟ้า-น้ำประปาอย่างประหยัด ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	๑.๑ ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
วินัย	ปัญหาที่อยากแก้ ๑) การไม่มีวินัยในการปฏิบัติงาน (เช่นการไม่รักษาเวลา) ๒) การขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ความดีที่อยากทำ ๑) การรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ๒) การปฏิบัติตามระเบียบวินัย เคารพกติกา และมารยาทในสถานที่ปฏิบัติงาน ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	ปัญหาที่อยากแก้ ๓) การไม่ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม ในสถานที่ปฏิบัติงาน ความดีที่อยากทำ ๓) การดูแลรักษาสภาพแวดล้อม ในสถานที่ปฏิบัติงาน เช่น ปฏิบัติตามหลัก ๕ ส. ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) ควรทำ (Do) ๑) ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดี ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมกับการตรวจสอบจากบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ๓) ขยันหมั่นเพียร อุทิศตน หรือเวลา กับการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ	ปัญหาที่อยากแก้ ๔) การแต่งกายไม่สุภาพ เรียบร้อยในสถานที่ปฏิบัติงาน ความดีที่อยากทำ ๔) การแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ในสถานที่ปฏิบัติงาน ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) ควรทำ (Do) ๑) ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ๒) ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาวไทย ๓) ปฏิบัติหน้าที่ในความผิดชอบ ให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และ ทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำ ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ๕) ใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน มากกว่าให้เกิดผลต่อการ	๒.๑ เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร ๒.๒ สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
		๔) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด ๕) รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดีขึ้น <u>ไม่ควรทำ (Don't)</u> ๑) ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ ๒) ขาดความมุ่งมั่น หรือกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน นำข้อจำกัดมาเป็นกรอบในการตั้งเป้าหมายหรือการทำงาน ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบ หรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ และไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน		ปฏิบัติราชการ หรือนำกิจกรรมธุรกิจส่วนตัวมาปฏิบัติในเวลาราชการเป็นนิสัย ไม่ใส่ใจในการทำงาน <u>ไม่ควรทำ (Don't)</u> ๑) แสดงพฤติกรรมที่เป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ๒) ใช้ช่องว่างของกฎหมายและระเบียบ กระทำการอันเป็นการไม่ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ ๓) กระทำการละเว้น หรือละเมิดกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการ และการดำเนินชีวิตส่วนตัว หรือกระทำการที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๔) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
				๕) ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ไม่ เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตาม มาตรฐานที่เคยปฏิบัติ หรือตาม พึงพอใจส่วนตัว	
สุจริต	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ ๒) การมีคุณธรรมในการดำเนิน ชีวิตและปฏิบัติงาน (คิดดี พูดดี ทำดี) <u>ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't)</u> <u>ควรทำ (Do)</u> ๑) ตระหนักและยึดมั่นในคุณ ความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้ สอดคล้องกับคำสอน หรือหลัก ปฏิบัติของศาสนาให้เหมาะสม ในฐานะที่เป็นข้าราชการ <u>ไม่ควรทำ (Don't)</u> ๑) ประพฤติปฏิบัติตนตามความ พึงพอใจส่วนตัว โดยไม่คำนึงถึง หลัก และคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็น ข้าราชการที่ดี	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - <u>ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't)</u> -	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - <u>ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't)</u> -	ปัญหาที่อยากแก้ ๑) การรับทราบข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง และเพียงพออาจส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การไม่รู้และไม่เข้าใจกฎ ระเบียบ ที่ถูกต้องชัดเจน ๓) การปฏิบัติงานด้วยความไม่ โปร่งใส/ไม่ซื่อตรง ๔) การนำทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ส่วนตัว <u>ความดีที่อยากทำ</u> ๑) การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ซื่อตรง ๓) การปฏิบัติงานในสิ่งที่ถูกต้อง ไม่เพิกเฉยต่อสิ่งไม่ถูกต้อง ๔) การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้	๓.๑ สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์ สุจริต และปลูกฝังคุณธรรมและ จริยธรรม

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
				ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) ควรทำ (Do) ๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง กล้าแสดงความเห็นที่ถูกต้อง ปฏิบัติตามกฎระเบียบราชการ วินัย จริยธรรม จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วง เมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ๓) มุ่งมั่นปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของประชาชนไม่นำข้อจำกัดมาเป็น กรอบในการตั้งเป้าหมายหรือ กำหนดวิธีทำงาน หรือไม่มี ผลประโยชน์ทับซ้อน ๔) สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบใหม่ ๆ อย่างทั่วถึง ๕) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่อง นั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรงและ ทางอ้อม ๖) ละเว้นการเรียกรับ หรือ ดำเนินการอื่นใดที่ประสงค์จะให้ ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน จากการปฏิบัติหน้าที่	

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
				๗) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการ และส่วนราชการของตน ตักเตือนข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่าพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ <u>ไม่ควรทำ (Don't)</u> ๑) ทุจริตต่อการปฏิบัติหน้าที่ คดโกง ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง ๒) ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส	

คุณธรรม ๕ ประการ	มิตี				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
				๓) เบียดเบียนทรัพยากรทาง ราชการเพื่อประโยชน์ตนเอง (เช่น เงิน เวลา สิ่งของ อื่น ๆ) ๔) ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม ๕) ใช้ความรู้สึกล้วนตัวในการปฏิบัติ หน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติต่อ ผู้ร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ แก่ตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ แก่ส่วนรวม ๖) ขาดการประชาสัมพันธ์ เมื่อออก กฎ ระเบียบต่าง ๆ หรือ ประชาสัมพันธ์ แต่ไม่คำนึงถึง ความสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูล ๗) ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อ ส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการ เลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะ โดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความ รับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการ ที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง	

คุณธรรม ๕ ประการ	มิตี				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
				๘) ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน กระทำการอันเป็นการเอื้อประโยชน์ โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น ๙) มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ๑๐) ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติ หน้าที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามระเบียบ วินัยและประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน	
จิตอาสา	ปัญหาที่ยากแก่ - ความดีที่อยากทำ - ปรณญญคุณธรรม (Do & Don't) <u>ควรทำ (Do)</u> ๑) เสียสละและอุทิศตนในการ ทำงาน	ปัญหาที่ยากแก่ ๑) การไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมของ ส่วนรวม ๒) การขาดจิตสำนึกในการใช้และ ดูแลของส่วนรวม ๓) การไม่ดูแลรักษาความสะอาดและ สภาพแวดล้อมในองค์กร ๔) การขาดความช่วยเหลือระหว่าง เพื่อนร่วมงาน	ปัญหาที่ยากแก่ - ความดีที่อยากทำ - ปรณญญคุณธรรม (Do & Don't) <u>ควรทำ (Do)</u> ๑) รับฟังความคิดเห็นของ เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสีย	ปัญหาที่ยากแก่ - ความดีที่อยากทำ - ปรณญญคุณธรรม (Do & Don't) -	๔.๑ สร้างจิตสำนึกและการมี ส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสา ให้บุคลากร

คุณธรรม ๕ ประการ	มิตี				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
	๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือ ประโยชน์ของทางราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติ เป็นหลัก	ความดีที่อยากทำ ๑) การมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจ ในการปฏิบัติหน้าที่และช่วยเหลือ ผู้ร่วมงาน ๒) การมีจิตสำนึกในการใช้และดูแล ของส่วนรวม ๓) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของ ส่วนรวมที่องค์กรจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๔) การมีจิตสาธารณะริเริ่มสร้างสรรค์ สิ่งใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	และนำความคิดเห็นที่เป็น ประโยชน์ไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน และ/หรือ ประกอบการพิจารณา พัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการปฏิบัติงานที่ จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียง ข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญ แก่ความคิดเห็นของเสียง ส่วนน้อยด้วย ๒) กระตือรือร้นในการ ให้บริการ บริการดูญาติมิตร เอาใจเขามาใส่ใจเรา ให้ข้อมูล ที่ถูกต้องตรงไปตรงมา และ ให้บริการเหนือความคาดหวัง ๓) พุดจาไพเราะ ยิ้มแย้ม แจ่มใส จริ่งใจให้บริการ เสมอภาค เท่าเทียม ไม่เลือก ปฏิบัติ ยินดีให้คำปรึกษา ให้ข้อมูล ๔) รับฟังความคิดเห็นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีการ ประเมินความพึงพอใจ		

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
			๕) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ ด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ <u>ไม่ควรทำ (Don't)</u> ๑) ใช้อำนาจหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกีดกันให้เพื่อนร่วมงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการเพื่อประโยชน์ของตน ๒) เพิกเฉย ไม่สนใจ ไม่ทักทาย และเสนอความช่วยเหลือผู้มาติดต่องานทั้งภายนอกและภายใน ๓) พุดจาทยอกย้อน ใช้น้ำเสียงไม่สุภาพ ไม่ให้เกียรติผู้มาติดต่อ ไม่เสมอภาค เลือกปฏิบัติ เพิกเฉย ให้ข้อมูลไม่ละเอียดเพียงพอที่จะดำเนินการได้อย่างครบถ้วน		

คุณธรรม ๕ ประการ	มิติ				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
			๔) เพิกเฉย ไม่นำข้อเสนองานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาพิจารณา และไม่นำผลมาสำรวจความพึงพอใจมาพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนา		
กตัญญู	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) -	ปัญหาที่อยากแก้ ๑) การรักษาภาพลักษณ์ขององค์กร ๒) การไม่ปกป้ององค์กร เมื่อมีผู้กล่าวถึงองค์กรในทางที่ไม่ดี ๓) การไม่ดูแลพ่อแม่หรือผู้มีพระคุณ ความดีที่อยากทำ ๑) การดูแลเอาใจใส่และตอบแทนพ่อแม่ หรือผู้มีพระคุณ ๒) การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ๓) การแสดงออกถึงความจงรักภักดี ต่อประเทศชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ปัญหาที่อยากแก้ - ความดีที่อยากทำ - ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't)	๕.๑ สร้างจิตสำนึกในการรักษาภาพลักษณ์และการปกป้ององค์กร ๕.๒ ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย

คุณธรรม ๕ ประการ	มิตี				เป้าหมาย ที่กำหนด
	หลักธรรมทางศาสนา	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	วิถีวัฒนธรรมไทย	การปลอดทุจริต และประพฤติมิชอบ	
			ปณิญาคุณธรรม (Do & Don't) <u>ควรทำ (Do)</u> ๑) เชื้อมั่นในองค์กร ร่วมกัน ทุ่มเท แรงกาย แรงใจ สติปัญญา ผลักดัน ให้องค์กรสู่ ความเป็นเลิศ <u>ไม่ควรทำ (Don't)</u> ๑) พุดถึงองค์กรในทางที่ไม่ดี ทุจริตต่อหน้าที่ หรือการ กระทำอื่น ๆ ที่ทำให้องค์กร เสื่อมเสียชื่อเสียง		



การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม

๓. องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน
ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้





คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม

ที่ ๒/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานเลขาธิการกรม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่อยากทำ” และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร | ผู้ทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ | ผู้ทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป | ผู้ทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกลุ่มการเงินการบัญชี | ผู้ทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารพัสดุ | ผู้ทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกลุ่มโรงพิมพ์และออกแบบ | ผู้ทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน | ผู้ทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์ | ผู้ทำงาน |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มการเจ้าหน้าที่ | ผู้ทำงาน |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ | ผู้ทำงาน |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม | ผู้ทำงานและเลขาธิการ |
| ๑๓. นางสาวพัชรพร ไทยประยูร | ผู้ทำงานและ |
| นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขาธิการ |
| ช่วยราชการกลุ่มช่วยผู้อำนวยการนักบริหาร | |
| ๑๔. นางสาวขวัญสุดา เพชรสามสี | ผู้ทำงานและ |
| นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขาธิการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่อยากทำ” และปณิธานคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู และจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานเลขาธิการกรม ติดตาม ประเมินผล การดำเนินการตามแผนเสนอเลขาธิการกรมพิจารณา และรายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ให้เลขาธิการกรมทราบทุกสัปดาห์ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประสาธสุข อุปัชฌาย์)

เลขาธิการกรม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมบุษราคัม ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุดุนิยมวิทยา

ผู้เข้าประชุม

๑. นางบุญเกิด	นุชประมุข	ผก.กจ./รท.ชช.บค.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางพนิดา	ทองก้อน	ผก.อบ.	ผู้ทำงาน
๓. นางสาวเมษา	วัลยาภรณ์	ผก.นต.	ผู้ทำงาน
๔. นางสาวสร้อยฟ้า	ศรีทอง	ผก.บท.	ผู้ทำงาน
๕. นางสาวจิตสุตา	กระจ่างมล	ผก.พด.	ผู้ทำงาน
๖. นางสาวดวงกมล	เตมียชาติ	ผก.รพ.	ผู้ทำงาน
๗. นางชนานันท์	จันทะ	ผก.ปส.	ผู้ทำงาน
๘. นางนงนุช	เดชกุล	นางบ.ชพ. แทน ผก.งบ.	ผู้ทำงาน
๙. ว่าที่ ร.ต. พลากร	เวียงดอนก่อ	นวผ.ชก. แทน ผก.ยศ.	ผู้ทำงาน
๑๐. นางคณิง	กลับโต	ผก.จธ.	ผู้ทำงานและเลขานุการ
๑๑. นางสาวพัชรพร	ไทยประยูร	นทป.ชก.	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวขวัญสุตา	เพชรสามสี	นบค.ปค.	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

นางสาวมรฤฎญา แดงโสภา ผก.อย. ตีตราชการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม
ที่ ๒/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขาฯ สำนักงานเลขาธิการกรม ได้มีคำสั่ง ที่ ๒/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ แต่งตั้ง
คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม โดยประกอบด้วย
ชช.บค. เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ ผอ.กลุ่ม เป็นผู้ทำงาน ผก.จธ. เป็นผู้ทำงานและเลขานุการ
นางสาวพัชรพร ไทยประยูร และ นางสาวขวัญสุตา เพชรสามสี เป็นผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดเป้าหมายจาก ปัญหาที่ยากแก่
ความดีที่ยากทำ และปัญญาคุณธรรม (Do & Don't) ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย
สุจริต จิตอาสา กตัญญู และจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานเลขาธิการกรม
ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการตามแผนเสนอเลขานุการกรมพิจารณา และรายงาน
ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ให้เลขานุการกรมทราบทุกสัปดาห์ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ฝ่ายเลขานุการ	๒.๒ แนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ด่วนที่สุด ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๕/๑๘๐ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมโดยให้ องค์กรระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่าที่ การประเมินแบ่งเป็น ๓ ระดับ ๙ ตัวชี้วัด และให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการ ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ รายละเอียดดังแนบ
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
ฝ่ายเลขานุการ	๓.๑ สรุปสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรใน ลก. ในหัวข้อ “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดีที่อยากทำ” และปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don’t) ตามที่มีการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสังกัด ลก. ในหัวข้อ “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดีที่อยากทำ” และได้สรุปผลแบบสำรวจ รวมทั้งนำเสนอแนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ (Dos & Don’ts) ตามประกาศกรมอุตุนิยมวิทยา ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ มากำหนดคุณธรรมเป้าหมายที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู รายละเอียดดังแนบ
ที่ประชุม	ได้ร่วมกันพิจารณาผลสำรวจ และแนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ (Dos & Don’ts) ตามประกาศกรมอุตุนิยมวิทยา ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗แล้ว และได้ร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ดังนี้ ๑. ด้านพอเพียง คือ ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ด้านวินัย คือ เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร และสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน ๓. ด้านสุจริต คือ สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ๔. ด้านจิตอาสา คือ การสร้างจิตสำนึก และการมีส่วนร่วมกิจกรรมจิตอาสาของบุคลากร ๕. ด้านกตัญญู คือ สร้างจิตสำนึกในการรักษาภาพลักษณ์และการปกป้ององค์กร และ ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย
ฝ่ายเลขานุการ	๓.๒ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อได้เป้าหมายที่กำหนดแล้ว ขั้นตอนต่อไปเป็นการพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยนำเป้าหมายที่กำหนดจากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร ลก. รวมทั้งนำเสนอแนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ (Dos & Don’ts) ตามประกาศกรมอุตุนิยมวิทยา ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ มากำหนดตัวชี้วัด ระดับค่าเป้าหมาย กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ระยะเวลางบประมาณ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ จึงเสนอคณะทำงานฯ เพื่อโปรดพิจารณาจัดทำแผนดังกล่าวต่อไป
ที่ประชุม	ได้ร่วมกันพิจารณา และจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

/เป้าหมาย...

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย					กิจกรรม/แผนงาน/ โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕				
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๑ โครงการปลูกผักแบ่งปัน	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๑.๒ อนุรักษ์/ประชาสัมพันธ์มาตรการ	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./รพ.
							ในการประหยัดไฟฟ้า - น้ำประปา			
							๑.๓ อนุรักษ์การใช้ภาชนะที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./รพ.
							๑.๔ เผยแพร่แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	นต.
							๑.๕ อบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านการเงิน	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
๒.เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	จำนวนกิจกรรมในการเสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๑ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บบอร์ด	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	นต.
							เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ เป็นต้น			
							๒.๒ อนุรักษ์การปฏิบัติงานตรงต่อเวลา	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./กจ./รพ.
							๒.๓ ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจริยธรรมฯ และวินัยราชการ	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	กจ./ทุกหน่วย
							๒.๔ อนุรักษ์การแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการ	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๒.๕ อนุรักษ์เผยแพร่และสร้างความตระหนักรู้ด้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การปฏิบัติตนตามรัฐธรรมนูญ และการเป็นข้าราชการที่ดี	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./ทุกหน่วย.

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย					กิจกรรม/แผนงาน/ โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕				
๓. สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	จำนวนหน่วยงานใน ลก. ที่จัดกิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน (๙ กลุ่มงาน)	๑	๓	๕	๗	๙	๓.๑ จัดกิจกรรม ๕ ส.	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
๔. สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม	จำนวนกิจกรรมในการสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๑ ส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม/กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสร้างป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ๔.๒ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบใหม่ ๆ อย่างทั่วถึง ๔.๓ รณรงค์เผยแพร่มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๔.๔ เผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในจัดซื้อจ้าง ๔.๕ ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเงินการคลัง	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙ ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙ ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙ ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙ ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี	กจ. ทุกหน่วย นต. พด. งบ.

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย					กิจกรรม/แผนงาน/ โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕				
๕.การสร้าง จิตสำนึกและ การมีส่วนร่วม กิจกรรม จิตอาสาของ บุคลากร	จำนวน กิจกรรม การสร้าง จิตสำนึก และการมี ส่วนร่วม กิจกรรม จิตอาสา ของ บุคลากร ใน หน่วยงาน	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๑ เข้าร่วมกิจกรรมจิต อาสา/กิจกรรม สาธารณประโยชน์ เช่น การ ทำความสะอาดพื้นที่ สาธารณะ เป็นต้น	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	พด./ปส./ ทุกหน่วย
		(กิจกรรม)					๕.๒ รณรงค์การให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ ผู้มาติดต่อราชการ	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./ทุก หน่วย
							๕.๓ รณรงค์การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่าง ประหยัดและคุ้มค่า	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	พด.
							๕.๔ ยกย่องบุคคลต้นแบบ ด้านจิตอาสา	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	กจ.
							๕.๕ กิจกรรมปลูกต้นไม้และ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๕.๖ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
๖. สร้าง จิตสำนึกในการ รักษา ภาพลักษณ์และ การป้องกัน องค์กร	ร้อยละ ของ บุคลากรที่ เข้าร่วม กิจกรรม ส่งเสริม ภาพลักษ ณ์ของ องค์กร	ไม่เกิน ๒๐	๒๐.๐๑-๔๐	๔๐.๐๑-๖๐	๖๐.๐๑-๘๐	๘๐.๐๑-๑๐๐	๖.๑ เข้าร่วมกิจกรรมวัน อุดมศึกษาโลก	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
		(ร้อยละ)					๖.๒ เข้าร่วมกิจกรรมวัน สำคัญของกรมอุดมศึกษา เช่น วันอาภากร วันสถาปนากรม อุดมศึกษา เป็นต้น	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
๗. ส่งเสริม ความกตัญญู ตามประเพณี วิถีวัฒนธรรม ไทย	จำนวน กิจกรรม การ ส่งเสริม ความ กตัญญูตาม ประเพณี วิถี วัฒนธรรม ไทยสร้าง	๑	๒	๓	๔	๕	๗.๑ เข้าร่วมกิจกรรมตามวัน สำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
		(กิจกรรม)					๗.๒ การร่วมพิธีตาม ประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย เช่น สงกรานต์ ลอยกระทง	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๗.๓ รณรงค์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ส่งเสริม เกี่ยวกับสถาบันครอบครัว	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย

	ภาพลักษณ์ องค์กร						๗.๔ รณรงค์การแต่งกายผ้า ไทยหรือผ้าพื้นเมืองในวัน สำคัญ	ต.ค. ๖๘-ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./ทุก หน่วย
--	---------------------	--	--	--	--	--	--	----------------	-------	------------------

โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ เสนอ ลนท. ให้ความเห็นชอบ และเวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ และ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๒๐ น.



.....ผู้จดยางานการประชุม
(นางคณิง กลัปโต)



.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางบุญเกตุ นุชประมูล)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มการเจ้าหน้าที่ โทร. ๖๑๑๘ ๖๑๘๕

ที่ ศศ. ๐๓๐๓.๐๐๕/๓๕๓

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(๑) เรียน ลนก.

ตามที่คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ตามคำสั่ง ที่ ๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมบุษราคัม ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุดุณิยมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วดงแนบ พร้อมทั้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมติคณะทำงานฯ เรียบร้อยแล้ว ดงแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา รายงานการประชุมดังกล่าว และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดงแนบ หากเป็นที่เห็นชอบโปรดอนุญาตให้ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัด ลก. ดำเนินการตามแผนงานที่ได้รับผิดชอบก่อนฝ่ายเลขานุการ เวียนแจ้งหน่วยงานในสังกัด ลก. ทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๒) - ทราบรายงานตามเสนอ

- กจ. แจ้งเวียนหน่วยงานใน ลก.

ดำเนินการตามแผนงานที่ได้รับผิดชอบต่อไป

(นายประสาสุข อุทัย)

ลก. / ๒๓ มี.ค. ๖๔

(นางบุญเกิด นุชประมูล)

ผก.กจ./รท.ชช.บค.

หัวหน้าคณะทำงานฯ

(๓) เรียน ผก.กลุ่มต่างๆ ใน ลก.

เพื่อโปรดทราบการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายละเอียดใน (๑) และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางคณิง กลับโค)

ผก.จธ.

๒๓ มี.ค. ๖๔

ค่านิยมกรมอุดุณิยมหาวิทยาลัย SOSMART

S : Self development พัฒนาตนเอง

O : On Target มุ่งผลสัมฤทธิ์

S : Service mind มีจิตบริการ

M : Moral มีคุณธรรม จริยธรรม

A : Active กระตือรือร้น มุ่งมั่นในการทำงาน

R : Responsibility มีความรับผิดชอบ

T : Team work ทำงานเป็นทีม

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานเลขาธิการกรม

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย					กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕				
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๑ โครงการปลูกผักแบ่งปัน	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๑.๒ อบรม/ประชาสัมพันธ์มาตรการในการประหยัดไฟฟ้า - น้ำประปา	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./รพ.
							๑.๓ อบรมการใช้ภาชนะที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./รพ.
							๑.๔ เผยแพร่แนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	นต.
							๑.๕ อบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านการเงิน	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	จำนวนกิจกรรมในการเสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๑ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บบอร์ด เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ เป็นต้น	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	นต.
							๒.๒ อบรมการปฏิบัติงานตรงต่อเวลา	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./กจ./รพ.
							๒.๓ ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจริยธรรมฯ และวินัยราชการ			กจ./ทุกหน่วย
							๒.๔ อบรมการแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๒.๕ อบรมเผยแพร่และสร้างความตระหนักรู้ ด้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การปฏิบัติตนตามรัฐธรรมนูญ และการเป็นข้าราชการที่ดี	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./ทุกหน่วย.

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย					กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕				
๓. สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน	จำนวนหน่วยงานใน ลก. ที่จัดกิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน (๙ กลุ่มงาน)	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑ จัดกิจกรรม ๕ ส.	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
๔. สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม	จำนวนกิจกรรมในการสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๑ ส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการอบรม/สัมมนาเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม/กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสร้างป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	กจ.
							๔.๒ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบใหม่ ๆ อย่างทั่วถึง	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๔.๓ รณรงค์เผยแพร่มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	นต.
							๔.๔ เผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในจัดซื้อจ้าง	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	พด.
							๔.๕ ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเงินการคลัง	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	งบ.

เป้าหมายที่ กำหนด	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย					กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕				
๕. สร้างจิตสำนึก และการมีส่วนร่วม ในกิจกรรม จิตอาสาให้ บุคลากร	จำนวนกิจกรรมการสร้าง จิตสำนึกและการมีส่วนร่วม กิจกรรมจิตอาสาของบุคลากร	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๑ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรม สาธารณประโยชน์ เช่น การทำความ สะอาดพื้นที่สาธารณะ เป็นต้น	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	พด./ปส./ ทุกหน่วย
		(กิจกรรม)					๕.๒ อนุรักษ์การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./ทุกหน่วย
							๕.๓ อนุรักษ์การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	พด.
							๕.๔ ยกย่องบุคคลต้นแบบด้านจิตอาสา	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	กจ.
							๕.๕ กิจกรรมปลูกต้นไม้และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๕.๖ สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	หน่วยงาน
๖. สร้างจิตสำนึก ในการรักษา ภาพลักษณ์และ การป้องกัน องค์กร	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ ขององค์กร	๒๐ ไม่ เกิน	๒๐.๐๑-๔๐	๔๐.๐๑-๖๐	๖๐.๐๑-๘๐	๘๐.๐๑-๑๐๐	๖.๑ เข้าร่วมกิจกรรมวันอุดมศึกษาโลก ๖.๒ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของกรม อุดมศึกษา เช่น วันอาภากร วันสถาปนากรมอุดมศึกษา เป็นต้น	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙ ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี ไม่มี	ทุกหน่วย ทุกหน่วย
		(ร้อยละ)								

เป้าหมายที่ กำหนด	ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย					กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		๑	๒	๓	๔	๕				
๗. ส่งเสริมความ กตัญญูตาม ประเพณีวิถี วัฒนธรรมไทย	จำนวนกิจกรรมการส่งเสริม ความกตัญญูตามประเพณีวิถี วัฒนธรรมไทย	๑	๒	๓	๔	๕	๗.๑ เข้าร่วมกิจกรรมตามวันสำคัญ ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๗.๒ การร่วมพิธีตามประเพณีวิถี วัฒนธรรมไทยเช่น สงกรานต์ ลอยกระทง	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๗.๓ รณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมเกี่ยวกับสถาบันครอบครัว	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ทุกหน่วย
							๗.๔ รณรงค์การแต่งกายผ้าไทยหรือผ้า พื้นเมืองในวันสำคัญ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./ทุกหน่วย
							๗.๕ รณรงค์การแต่งกายด้วยเสื้อตรา สัญลักษณ์กรมอุตุฯนิยมนิยามวิทยาทุกวันพุธ	ต.ค. ๖๘ - ก.ย.๖๙	ไม่มี	ปส./ทุกหน่วย

การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม

๔. องค์กรได้ขับเคลื่อนและมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน
ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้



รายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕ กิจกรรม)	๑.๑ โครงการปลูกผักแบ่งปัน	๑. ลก. จัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม “โครงการปลูกผักแบ่งปัน” เพื่อเชิญชวนบุคลากรในสังกัดร่วมกันปลูกผักเพื่อเป็นการส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ผู้บริหารและบุคลากรใน ลก. เข้าร่วมกิจกรรม “โครงการปลูกผักแบ่งปัน” เพื่อส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕ กิจกรรม)	๑.๒ รณรงค์/ประชาสัมพันธ์มาตรการในการประหยัดไฟฟ้า - น้ำประปา	๑. บุคลากร ลก. เข้าร่วมนโยบายการใช้พื้นที่ทำงานร่วมกัน เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า อาทิ การใช้เครื่องปรับอากาศ แสงสว่างและอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ๒. เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ บุคลากร ลก. เข้าร่วมกิจกรรม “Earth Hour ปิดไฟ ๑ ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน” ซึ่งจัดขึ้นโดยสำนักงานเขตบางนา เพื่อรณรงค์สร้างความตระหนักรู้และกระตุ้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการลดภาวะโลกร้อนและการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน	  	

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕ กิจกรรม)	๑.๓ รณรงค์การใช้ภาชนะที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้ เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก	๑. ลก. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลด ละ เลิก การใช้ถุงพลาสติกโดยใช้ภาชนะที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้ เช่น การพกถุงผ้า พกแก้วน้ำ ปิ่นโต เป็นต้น เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ กรมอุตุนิยมวิทยา ๒. ลก. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ “GO GREEN ไปด้วยกันลดใช้พลาสติก เริ่มได้ที่ตัวเรา” โดยบุคลากร ลก. ร่วมใจพกแก้วน้ำส่วนตัว กระบอกน้ำ หรือถุงผ้า ในทุกวัน เพื่อช่วยลดขยะพลาสติก		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕ กิจกรรม)	๑.๔ เผยแพร่แนวทางการใช้ทรัพยากรของทางราชการ	ลก. ได้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๓/๒๓๙ ลว. ๑๐ ต.ค. ๖๙ กำชับเวียนแนวทางการจัดการทรัพยากรของทางราชการ ให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้ และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานมากที่สุด		
			๑.๕ อบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านการเงิน	อบ.ลก. ส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมความรู้ด้านการเงินสำหรับสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ในหลักสูตร “เกษียณมีสุข” เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ส่งผลให้ข้าราชการ มีความรู้ความเข้าใจด้านการเงินเพิ่มมากยิ่งขึ้น และมีแนวทางในการวางแผนชีวิตหลังเกษียณอย่างเหมาะสม		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	จำนวนกิจกรรมในการเสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	(๕ กิจกรรม)	๒.๑ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บบอร์ด เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ เป็นต้น	๑. ลก. ได้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๓/๔๗ ลว. ๒๖ ก.พ. ๖๙ กำชับการส่งข่าวทางอุดมวิทยา ณ ที่ตั้งสำนักงาน ๒. ลก. ได้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๓/๑ ลว. ๑ ม.ค. ๖๙ แจ้งแนวทางปฏิบัติในการจัดฝึกอบรมและการเป็นวิทยากร ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดกรมอุดมวิทยา	  	

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	จำนวนกิจกรรมในการเสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	(๕ กิจกรรม)	๒.๒ รณรงค์การปฏิบัติงานตรงต่อเวลา	ลก. ได้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดตามหนังสือบันทึกข้อความ ที่ ศค ๐๓๐๑.๐๐๓/๓๑ ลว. ๑๓ ก.พ. ๖๙ แจ้งเวียนกำชับการปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งสำนักงาน ได้กำหนดการลงเวลาปฏิบัติราชการ เพื่อบริหารจัดการงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อุทิศเวลาราชการเพื่อประโยชน์ของทางราชการ และสามารถบริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง		
			๒.๓ ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจริยธรรมฯ และวินัยราชการ	๑. ลก. ดำเนิน “กิจกรรมตักบาตรยามเช้า เติมธรรมให้ใจ” ในทุกวันพฤหัสบดี เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงงาม โดยมุ่งหวังให้บุคลากรสามารถน้อมนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	จำนวนกิจกรรมในการเสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	(๕ กิจกรรม)	๒.๓ ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจริยธรรมฯ และวินัยราชการ	๒. วันที่ ๙ พ.ค. ๒๕๖๔ ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ลก. เข้าร่วมโครงการปฏิบัติวิปัสสนากรรมฐาน เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต และการปลูกฝังหลักธรรม เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข		
			๒.๔ รณรงค์การแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการ	๑. ลก. ได้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๑๐/๓๑๓ ลว. ๑๙ พ.ค. ๖๔ แนวทางการแต่งกายในการปฏิบัติราชการของบุคลากร เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและให้มีแนวปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน ๒. ลก. ได้แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดตามหนังสือบันทึกข้อความที่ ดศ ๐๒๐๑.๑/ว๘๑๕๔. ๑๖ พ.ค. ๖๔ แนวทางรณรงค์แต่งกายตามอัตลักษณ์ไทยสู่สากล ภายใต้แนวคิด “ภูมิใจแต่งไทยทั้งแผ่นดิน”		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	จำนวนกิจกรรมในการเสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	(๕ กิจกรรม)	๒.๕ วัฒนธรรมเผยแพร่และสร้างความตระหนักรู้ด้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การปฏิบัติตนตามรัฐธรรมนูญและการเป็นข้าราชการที่ดี	๑. บุคลากร ลก. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒ ๒. ปส.ลก ประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัดร่วมกับ หน่วยงานออกมาใช้สิทธิออกเสียงในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการออกเสียงประชามติ เพื่อเป็นการรณรงค์และสร้างความตระหนักรู้ด้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข		
๓. สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน	จำนวนหน่วยงานใน ลก. ที่จัดกิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน (๙ กลุ่มงาน)	จำนวนหน่วยงานใน ลก. (๙ กลุ่มงาน)	๓.๑ จัดกิจกรรม ๕ ส.	บุคลากร ลก. ทั้ง ๙ กลุ่มงาน เข้าร่วมกิจกรรม ๕ ส. ได้แก่ การสรงน้ำ จัดระเบียบ ทำความสะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณพื้นที่ส่วนรวมภายในการทำงานให้มีความสะอาดเป็นระเบียบ และเอื้อต่อการอยู่อาศัยอย่างมีคุณภาพ ส่งผลถึงการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๓. สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน	จำนวนหน่วยงานในลก. ที่จัดกิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน (๙ กลุ่มงาน)	จำนวนหน่วยงานใน ลก. (๙ กลุ่มงาน)	๓.๑ จัดกิจกรรม ๕ ส.			

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/ โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค
๔. สร้างจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝัง คุณธรรมจริยธรรม	จำนวนกิจกรรม ในการสร้างจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม	(๕ กิจกรรม)	๔.๑ ส่งบุคลากร ของหน่วยงานเข้ารับการ อบรม/สัมมนาเกี่ยวกับ คุณธรรมจริยธรรม/ กฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการสร้าง ป้องกันการทุจริตประพฤติ มิชอบ	๑. ดร.สุกัญญาณี ยะวิญญาญ อธิบดีกรม อตุณยมวิทยา และบุคลากรในสังกัด ร่วมประกาศเจตนารมณืการต่อต้าน การทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้แนวคิด “อตุณยมวิทยา ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต” เมื่อวันที่ ๘ ธ.ค.๖๘ ๒. โครงการอบรมธรรมะเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ลก.ประจำปี ๒๕๖๙ โดยได้รับฟังการ สนทนาธรรมในหัวข้อ “คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานของข้าราชการใน สังกัด จากพระครูภาวนาวรบัณฑิต วิ. เพื่อเสริมสร้างแนวคิดด้านคุณธรรม ความรับผิดชอบและจิตสำนึกที่ดีในการ ปฏิบัติงานราชการ ๓. เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๖๘ ผู้บริหาร และบุคลากรกรมอตุณยมวิทยาร่วม กิจกรรมเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ณ ห้อง Auditorium สำนักงานใหญ่ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	   	

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๔. สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม	จำนวนกิจกรรมในการสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม	(๕ กิจกรรม)	๔.๒ สื่อสารประชาสัมพันธ์กฎ ระเบียบใหม่ ๆ อย่างทั่วถึง	๑. กรมอุตุนิยมวิทยา ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และมีการเผยแพร่มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม หน้าปิดประกาศ ในระบบอินทราเน็ตกรม ๒. ลก. แจ่งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับปฏิบัติงานสารบรรณและการรับ – ส่งเอกสารหนังสือราชการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน		
			๔.๓ รณรงค์เผยแพร่มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม	พด. ได้เวียนหนังสือที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๗/๑๑๑๒ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการยื่นข้อเสนอดังกล่าวโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจงผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP)		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/ โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค
๔. สร้างจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝัง คุณธรรมจริยธรรม	จำนวนกิจกรรม ในการสร้างจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	(๕ กิจกรรม)	๔.๔ เผยแพร่มาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใส ในจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ลก. มีการเผยแพร่มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในจัดซื้อจัดจ้างในหน้า ปิดประกาศอินทราเน็ต และหน้าเว็บ กรมอุตุนิยมวิทยา ๒. กจ. ได้เวียนหนังสือ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว๑๒๘๗ เรื่องขอเชิญเข้าร่วม อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ หลักสูตร "แนวทางแก้ไขปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ที่พบบ่อยจนถูกตั้งกรรมการสอบสวน" ๓. ลก.ได้เผยแพร่มาตรการ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้าง ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของกรมอุตุนิยมวิทยา เพื่อให้บุคลากรได้ใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน		
			๔.๕ ชักซ้อมความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบการเงิน การคลัง	๑. งบ. เผยแพร่แนวปฏิบัติในการเบิก จ่ายเงินกรณีโอนสิทธิรับเงินในระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ๒. งบ. มีหนังสือ ดศ๐๓๐๑.๐๐๖/๓๘๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ เพื่อให้บุคลากร ในสังกัดได้ใช้เป็นแนวทางในการ ดำเนินงานต่อไป		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/ โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค
๕. สร้างจิตสำนึก และการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมจิตอาสา ให้บุคลากร	จำนวนกิจกรรมการ สร้างจิตสำนึกและ การมีส่วนร่วม กิจกรรมจิตอาสา ของบุคลากร	(๖ กิจกรรม)	๕.๑ เข้าร่วมกิจกรรมจิต อาสา/กิจกรรม สาธารณประโยชน์ เช่น การทำความสะอาด พื้นที่สาธารณะ เป็นต้น	๑. ลก. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา “อุตุปันของใช้ให้เป็นบุญ” ควบคู่กับ การพัฒนาสภาพแวดล้อมองค์กร ตามหลัก ๕ ส. ณ บริเวณ กรมอุตุนิยมวิทยา เมื่อวันที่ ๒๙ ม.ค. ๖๙ ๒. ลก. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา วัดบางนาใน พระอารามหลวง “อุตุนิยมวิทยาร่วมใจบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์” เพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๔ รอบ ๓. บุคลากร ลก. เข้าร่วมโครงการ จิตอาสาดูแลหม้อแปลงบริเวณด้านหลัง อาคารอุโมงค์ลม สู่แสงส่องทาง กรมอุตุนิยมวิทยา เมื่อวันที่ ๖ พ.ค. ๖๙		
			๕.๒ รณรงค์การ ให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ผู้มา ติดต่อราชการ	ลก. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ติดต่อหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้มาติดต่อราชการผ่านเว็บไซต์		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๕. สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร	จำนวนกิจกรรมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกิจกรรมจิตอาสาของบุคลากร	(๖ กิจกรรม)	๕.๓ รณรงค์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	๑. พต. ได้แจ้งเวียนหนังสือ ดศ. ๐๓๐๑.๐๐๗/๑๒๐๖ เรื่อง รายงานการจัดอินโฟกราฟิกคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการอย่างคุ้มค่าและโปร่งใส เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป ๒. พต. แจ้งประชาสัมพันธ์รณรงค์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า ผ่านช่องทางกลุ่มไลน์เจ้าหน้าที่ ลก.	  	
			๕.๔ ยกย่องบุคคลต้นแบบด้านจิตอาสา	กจ. เวียนแบบสำรวจ และค้นหาบุคคลต้นแบบด้านสุจริต และหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการกรมและประชาสัมพันธ์ประกาศยกย่องภายในองค์กรและช่องทางไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์	  	

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๕. การสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร	จำนวนกิจกรรมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกิจกรรมจิตอาสาของบุคลากร	(๖ กิจกรรม)	๕.๕ กิจกรรมปลูกต้นไม้และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ผู้บริหารและบุคลากร ลก. เข้าร่วมกิจกรรม “ปลูกต้นไม้และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” เพื่อเป็นการช่วยเสริมสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมให้มีความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม		
			๕.๖ สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ลก. ประชาสัมพันธ์แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานที่มีต่อการให้บริการของกลุ่ม กจ. และ กลุ่ม รพ. ซึ่งข้อมูลที่ได้รับเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการโดยมีผู้รับบริการของกลุ่ม รพ. ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ จำนวน ๔๑ ราย และกลุ่ม กจ. จำนวน ๑๙ ราย โดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการในระดับมากและมากที่สุด		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๖. สร้างจิตสำนึกในการรักษาภาพลักษณ์และการปกป้ององค์กร	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมร้อยละ ๘๐%	๖.๑ เข้าร่วมกิจกรรมวันอุดมศึกษาโลก	บุคลากรในสังกัด ลก. เข้าร่วมกิจกรรมวันอุดมศึกษาโลก เมื่อวันที่ ๒๓ มี.ค. ๒๕๖๔ โดยมีบุคลากร ลก. เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๗๕ คน		
			๖.๒ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของกรอุดมศึกษา เช่น วันอาภากร วันสถาปนากรอุดมศึกษา เป็นต้น	บุคลากรในสังกัด ลก. เข้าร่วมกิจกรรมวันอาภากร เมื่อวันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๔ โดยมีบุคลากร ลก. เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๖๖ คน		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๗. ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	จำนวนกิจกรรมการส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	(๕ กิจกรรม)	๗.๑ เข้าร่วมกิจกรรมตามวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑. ลก.เข้าร่วมพิธีวางพานพุ่มและทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๒. ลก. เข้าร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เบื้องหน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ณ อาคาร ๕๐ ปี อุดุนิยมวิทยา เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ ๓. ลก. เข้าร่วมพิธีทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป ณ บริเวณหน้าอาคาร ๕๐ ปี อุดุนิยมวิทยา		
			๗.๒ การร่วมพิธีตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย เช่น สงกรานต์ ลอยกระทง	๑. ลก.ร่วมพิธีตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ เนื่องในโอกาสเทศกาลสงกรานต์ ๒. ลก.ร่วมพิธีรดน้ำขอพรผู้บริหารเพื่อแสดงความเคารพและสืบสานวัฒนธรรมอันดีงามของไทย เนื่องในโอกาสเทศกาลสงกรานต์		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๗. ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	จำนวนกิจกรรมการส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	(๕ กิจกรรม)	๗.๓ รณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับสถาบันครอบครัว	จธ. ประชาสัมพันธ์รณรงค์ “วันอาทิตย์ เป็นวันครอบครัว” เพื่อเป็นการส่งเสริมสถาบันครอบครัวและประชาสัมพันธ์เว็บไซต์เพื่อนครอบครัว (FAMILY LINE) กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มออนไลน์ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้บริการคำปรึกษาและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดูแลสถาบันครอบครัวในทุกช่วงวัย		
			๗.๔ รณรงค์การแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองในวันสำคัญ	๑. ปส. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัด ลก. ร่วมแต่งกายชุดผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันศุกร์ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมไทย ๒. ลก.ร่วมรณรงค์แต่งกายด้วยผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองในวันสำคัญ เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย		

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๗. ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	จำนวนกิจกรรมการส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	(๕ กิจกรรม)	๗.๕ รณรงค์การแต่งกายด้วยเสื้อตราสัญลักษณ์กรมอุตุณิยมิวิทยา ทุกวันพุธ	๑. ปส. ประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัด ลก. ร่วมสวมเสื้อโปโลสีดำตรากรมอุตุณิยมิวิทยา พร้อมแต่งกายสุภาพตามแนวทางที่กำหนด เพื่อร่วมสร้างความสามัคคี ความภาคภูมิใจ และเอกลักษณ์ที่ดีขององค์กรในทุกวันพุธ ๒. บุคลากร ลก. ร่วมกันสวมเสื้อตรากรมอุตุณิยมิวิทยา เพื่อร่วมสร้างความสามัคคี ความภาคภูมิใจ และเอกลักษณ์ที่ดีขององค์กรในทุกวันพุธ	   	

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เป้าหมายตัวชี้วัด	กิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐานการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค
๗. ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	จำนวนกิจกรรมการส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	(๕ กิจกรรม)	๗.๕ รณรงค์การแต่งกายด้วยเสื้อตราสัญลักษณ์กรมอุตุนิยมวิทยา ทุกวันพุธ			

เอกสารรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๙
ของสำนักงานเลขาธิการกรม กรมอุตุนิยมวิทยา



โปรดสแกน QR Code



การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม

๕. องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน
มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน



ผลการประเมินตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน					ดำเนินการได้จริง	ค่าคะแนนที่ได้ตาม เกณฑ์ให้คะแนน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริม การดำรงชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๕ กิจกรรม)	๑	๒	๓	๔	๕	ดำเนินการได้ ดังนี้ ๑.๑ โครงการปลูกผักแบ่งปัน ๑.๒ รณรงค์/ประชาสัมพันธ์มาตรการ ในการประหยัดไฟฟ้า - น้ำประปา ๑.๓ รณรงค์การใช้ภาชนะที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้ เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก ๑.๔ เผยแพร่แนวทางการใช้ทรัพยากร ของทางราชการ ๑.๕ อบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านการเงิน	๕

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน					ดำเนินการได้จริง	ค่าคะแนนที่ได้ตาม เกณฑ์ให้คะแนน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับ บุคลากร	จำนวนกิจกรรมในการ เสริมสร้างวินัยให้กับ บุคลากร (๕ กิจกรรม)	๑	๒	๓	๔	๕	ดำเนินการได้ ดังนี้ ๒.๑ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บบอร์ด เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ เป็นต้น ๒.๒ รณรงค์การปฏิบัติงานตรงต่อเวลา ๒.๓ ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจริยธรรมฯ และวินัยราชการ ๒.๔ รณรงค์การแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ ราชการ ๒.๕ รณรงค์เผยแพร่และสร้างความตระหนักรู้ ด้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การปฏิบัติตน ตามรัฐธรรมนูญและการเป็นข้าราชการที่ดี	๕

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน					ดำเนินการได้จริง	ค่าคะแนนที่ได้ตาม เกณฑ์ให้คะแนน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๓. สร้างสภาพแวดล้อม ในที่ทำงานให้เหมาะกับการ ปฏิบัติงาน	จำนวนหน่วยงานใน ลก. ที่จัดกิจกรรมสร้าง สภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน (๙ กลุ่มงาน)	๑	๓	๕	๗	๙	๓.๑ จัดกิจกรรม ๕ ส.	๕

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน					ดำเนินการได้จริง	ค่าคะแนนที่ได้ตาม เกณฑ์ให้คะแนน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๔. สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์ สุจริตและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	จำนวนกิจกรรม ในการสร้างจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม (๕ กิจกรรม)	๑	๒	๓	๔	๕	ดำเนินการได้ ดังนี้ ๔.๑ ส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการอบรม/ สัมมนาเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม/กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสร้างป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ ๔.๒ สื่อสารประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบใหม่ ๆ อย่างทั่วถึง ๔.๓ รณรงค์เผยแพร่มาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ๔.๔ เผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในจัดซื้อจ้าง ๔.๕ ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ การเงินการคลัง	๕

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน					ดำเนินการได้จริง	ค่าคะแนนที่ได้ตาม เกณฑ์ให้คะแนน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๕. สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร	จำนวนกิจกรรมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกิจกรรมจิตอาสาของบุคลากร (๖ กิจกรรม)	๑	๒	๓	๔	๕	ดำเนินการได้ ดังนี้ ๕.๑ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น การทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ เป็นต้น ๕.๒ รณรงค์การให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ ๕.๓ รณรงค์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า ๕.๔ ยกย่องบุคคลต้นแบบด้านจิตอาสา ๕.๕ กิจกรรมปลูกต้นไม้และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๕.๖ สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๕

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน					ดำเนินการได้จริง	ค่าคะแนนที่ได้ตาม เกณฑ์ให้คะแนน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๖. สร้างจิตสำนึกในการ รักษาภาพลักษณ์และการ ปกป้ององค์กร	ร้อยละ ๘๐% ของบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริม ภาพลักษณ์ขององค์กร	ไม่เกิน ๒๐	๒๐.๐๑ - ๕๐	๕๐.๐๑-๖๐	๖๐.๐๑-๘๐	๘๐.๐๑-๑๐๐	ดำเนินการได้ ดังนี้ ๖.๑ เข้าร่วมกิจกรรมวันอุดมศึกษาโลก ๖.๒ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ของกรมอุดมศึกษา เช่น วันอาภากร วันสถาปนากรมอุดมศึกษา เป็นต้น	๕

เป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัด	เกณฑ์ให้คะแนน					ดำเนินการได้จริง	ค่าคะแนนที่ได้ตาม เกณฑ์ให้คะแนน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๗. ส่งเสริมความกตัญญู ตามประเพณีวิถีวัฒนธรรม ไทย	จำนวนกิจกรรม การส่งเสริมความกตัญญู ตามประเพณีวิถี วัฒนธรรมไทย (๕ กิจกรรม)	๑	๒	๓	๔	๕	ดำเนินการได้ ดังนี้ ๗.๑ เข้าร่วมกิจกรรมตามวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๗.๒ การร่วมพิธีตามประเพณีวิถี วัฒนธรรมไทยเช่น สงกรานต์ ลอยกระทง ๗.๓ รณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ส่งเสริม เกี่ยวกับสถาบันครอบครัว ๗.๔ รณรงค์การแต่งกายผ้าไทยหรือผ้า พื้นเมืองในวันสำคัญ ๗.๕ รณรงค์การแต่งกายด้วยเสื้อตรา สัญลักษณ์กรมอุตุฯ วิทยาลัยอาชีวศึกษาทุกวันพุธ	๕
ร้อยละ	๑๐๐						ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย	๓๕

สูตรคำนวณ : ร้อยละ = $\frac{\text{ผลรวมคะแนนของตัวชี้วัดทั้งหมด} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด} \times ๕}$: $๑๐๐ = \frac{๓๕ \times ๑๐๐}{๗ \times ๕}$

แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงาน

๑. ควรเพิ่มช่องทางการเผยแพร่กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากรให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น โดยอาศัยช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และรับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างทั่วถึง อันจะช่วยส่งเสริมให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและมาตรฐานที่กำหนด
๒. การให้ความรู้ในส่วนที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการให้ความรู้ด้านวินัย ควรมีกรณีศึกษาจากเหตุการณ์จริงหรือกรณีตัวอย่างประกอบการสื่อสาร เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบของการกระทำผิดวินัย และป้องกันการเกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการ

ถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนด

เป้าหมายที่กำหนด	ถอดบทเรียน
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการกรม มี "ภูมิคุ้มกันที่ดี" ช่วยให้บุคลากรเป็นคน ยึดหยุ่น พร้อมรับมือกับความไม่แน่นอน วิฤต หรือการเปลี่ยนแปลงกะทันหัน ได้ดีขึ้นตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีการใช้วัสดุฯลฯที่สามารถใช้ซ้ำได้ ที่จะนำไปสู่การวางแผนการใช้จ่ายอย่างประหยัดคุ้มค่า รวมทั้งมีการควบคุม ดูแล วัสดุ อุปกรณ์ ของราชการให้มีความถูกต้อง คุ้มค่า สมประโยชน์ของทางราชการ
๒.เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	การสร้างวินัยให้กับบุคลากรในหน่วยงานทั้งวินัยในการทำงาน วินัยต่อตนเอง เปรียบเสมือนการวางรากฐานโครงสร้างที่แข็งแรงให้กับตัวบุคคล ซึ่งส่งผลดีต่อตัวบุคลากรโดยตรงในหลาย ๆ ด้าน โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยของทางราชการ รวมทั้งต้องมีคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้และหลีกเลี่ยงการกระทำผิด ส่งเสริมมีวินัยในการปฏิบัติงาน กำหนดแนวทางขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
๓. สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน	มีการจัดระเบียบ ทำความสะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัยให้กับบุคลากรให้รักษาความสะอาดในสถานที่ปฏิบัติงานให้มีความสบายตา เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ช่วยลดความเครียดในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้บุคลากรโฟกัสกับงานได้มากยิ่งขึ้น และลดความล่าช้าได้ อีกทั้งมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามและประเมินผลงาน

เป้าหมายที่กำหนด	ถอดบทเรียน
๔. สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	การปลูกฝังจิตสำนึก ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม ผ่านการอบรม สัมมนา และกิจกรรม ถือเป็นการลงทุนใน "ทุนมนุษย์" ที่คุ้มค่าที่สุดขององค์กร เพราะคุณธรรม และจริยธรรมคือรากฐานของความไว้วางใจ ซึ่งส่งผลดีต่อองค์กรในมิติต่าง ๆ อย่างลึกซึ้ง
๕. สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร	การสร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม มีน้ำใจเอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น เป็นกิจกรรมที่สร้างความร่วมแรงร่วมใจจิตสำนึกบุคลากรในองค์กร บุคลากรสัมผัสได้ถึงความภาคภูมิใจในตัวเอง เมื่อเห็นว่าตนเองมีคุณค่าและสามารถสร้างประโยชน์ให้ผู้อื่นได้
๖. สร้างจิตสำนึกในการรักษาภาพลักษณ์และการปกป้ององค์กร	สำนักงานเลขานุการกรม ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามวันสำคัญต่างๆ ตามประเพณี หรือวันสำคัญของกรม เป็นกิจกรรมที่เปรียบเสมือนการสร้าง "เกราะป้องกัน" และ "กระบอกเสียง" ที่แข็งแกร่งที่สุดให้กับองค์กร การรับรู้ถึงประวัติศาสตร์ ความเป็นมา หรือความสำเร็จในวันสำคัญขององค์กร ส่งผลให้บุคลากร เกิดความภาคภูมิใจและผูกพันต่อองค์กร
๗. ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	บุคลากรเกิดความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์ความเป็นไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น และเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดี พร้อมทั้งเพิ่มอัตลักษณ์ให้กับหน่วยงาน ส่งผลให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติงานและการติดต่อประสานงาน

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมบุษราคัม ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี อุดุนิยมวิทยา

ผู้เข้าประชุม

๑. นางบุญเกตุ	นุชประมุข	ผก.กจ./รท.ชช.บค.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นางพนิดา	ทองก้อน	ผก.อบ.	ผู้ทำงาน
๓. นางสาวเมษา	วัลยาภรณ์	ผก.นต.	ผู้ทำงาน
๔. นางสาวสร้อยฟ้า	ศรีทอง	ผก.บท.	ผู้ทำงาน
๕. นางสาวจิตสุตา	กระจ่างมล	ผก.พด.	ผู้ทำงาน
๖. นางสาวดวงกมล	เตมียชาติ	ผก.รพ.	ผู้ทำงาน
๗. นางนุชจรี	เหลืองจันทรา	ผก.ยศ.	ผู้ทำงาน
๘. นายกิตติ	ชาญชลยุทธ	นพพ.ปก. แทน ผก.ปส.	ผู้ทำงาน
๙. นางนงนุช	เดชกุล	นงบ.ชพ. แทน ผก.งบ.	ผู้ทำงาน
๑๐. นางคณิง	กลับโต	ผก.จร.	ผู้ทำงานและเลขานุการ
๑๑. นางสาวพัชรพร	ไทยประยูร	นทป.ชก.	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวขวัญสุตา	เพชรสามสี	นบค.ปก.	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

นางสาวมรูกัญญา แดงโสภา ผก.อย. ตีตราชการ

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งให้กรรมการทุกท่านเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม

ฝ่ายเลขานุการ

กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๕/ว๖๗๘ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวียนแจ้งขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานในสังกัดกรมอุดุนิยมวิทยา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้รับรวบรวมรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว โดยสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานเลขาธิการกรม ดังนี้

/๑. ส่งเสริม...

๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งหน่วยงานในสังกัด ลก. ได้มีการดำเนินการแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายทุกกิจกรรม
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร ซึ่งหน่วยงานในสังกัด ลก. ได้มีการดำเนินการแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายทุกกิจกรรม
๓. สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน ซึ่งหน่วยงานในสังกัด ลก. ได้มีการดำเนินการแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรม ๕ ส. โดยทุกกลุ่มงาน ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย
๔. สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งหน่วยงานในสังกัด ลก. ได้มีการดำเนินการแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายทุกกิจกรรม
๕. สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร ซึ่งหน่วยงานในสังกัด ลก. ได้มีการดำเนินการแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๖ กิจกรรม โดยดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายทุกกิจกรรม
๖. สร้างจิตสำนึกในการรักษาภาพลักษณ์และการปกป้ององค์กร ซึ่งหน่วยงานในสังกัด ลก. ได้มีการดำเนินการแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๒ กิจกรรม โดยดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายทุกกิจกรรม
๗. ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย ซึ่งหน่วยงานในสังกัด ลก. ได้มีการดำเนินการแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแผนฯ จำนวน ๕ กิจกรรม โดยดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายทุกกิจกรรม

ที่ประชุม

รับทราบและมีมติเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอ ลนก. เพื่อทราบต่อไป

๓.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ

ฝ่ายเลขานุการ

จากการได้ดำเนินการจัดทำผลการประเมินตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม โดยนำเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผน มาสรุปผลการดำเนินการ ซึ่งการดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการกรม สามารถดำเนินการได้จริงจำนวน ๒๙ กิจกรรม ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาและถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน

ฝ่ายเลขานุการ

ลก. ได้ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณานำผลสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนฯ มาปรับปรุงหรือพัฒนาและถอดบทเรียนต่อไป

/ที่ประชุม...

ที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณา อภิปราย และถกเถียงตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ ลก. แล้วสรุปมติมีข้อปรับปรุงหรือแนวทางการพัฒนาการดำเนินการในปีถัดไป ดังนี้

๑. ควรเพิ่มช่องทางการเผยแพร่กิจกรรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากรให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น โดยอาศัยช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และรับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างทั่วถึง อันจะช่วยส่งเสริมให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและมาตรฐานที่กำหนด

๒. การให้ความรู้ในส่วนที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการให้ความรู้ด้านวินัย ควรมีกรณีศึกษาจากเหตุการณ์จริงหรือกรณีตัวอย่างประกอบการสื่อสาร เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับผลกระทบของการกระทำผิดวินัย และป้องกันการเกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการ

๔.๒ การคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านสุจริต และหน่วยงานต้นแบบ ในด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการ ตามหนังสือกลุ่มการเจ้าหน้าที่ ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๕/๕๗๑ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้เวียนแจ้งขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัด ลก. ร่วมตอบแบบสำรวจการคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านสุจริต และหน่วยงานต้นแบบ ในด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ของสำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น เมื่อครบกำหนดเวลาแล้ว ฝ่ายเลขานุการ ได้รวบรวมและสรุปผลการสำรวจ ซึ่งมีจำนวนผู้เข้าร่วมตอบแบบสำรวจทั้งสิ้น ๖๔ คน จากจำนวน ๗๙ คน โดยมีผลการคัดเลือก ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอให้เป็นบุคคลต้นแบบด้านสุจริต ได้แก่ นางสาวมรุภิญญา แต่งโสภานุรักษ์ ผู้อำนวยการกลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ (กลุ่มงานมอบหมายภายใน)

๒. หน่วยงานที่ได้รับการเสนอให้เป็นหน่วยงานต้นแบบตามหลักคุณธรรม ได้แก่ กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ (กลุ่มงานมอบหมายภายใน)

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอ ลก. เพื่อพิจารณา และมอบใบประกาศเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชูต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.


.....ผู้จัดรายการประชุม
(นางคณิง กลัปโต)


.....ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางบุญเกตุ นุชประมูล)

การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรพัฒนาคุณธรรม

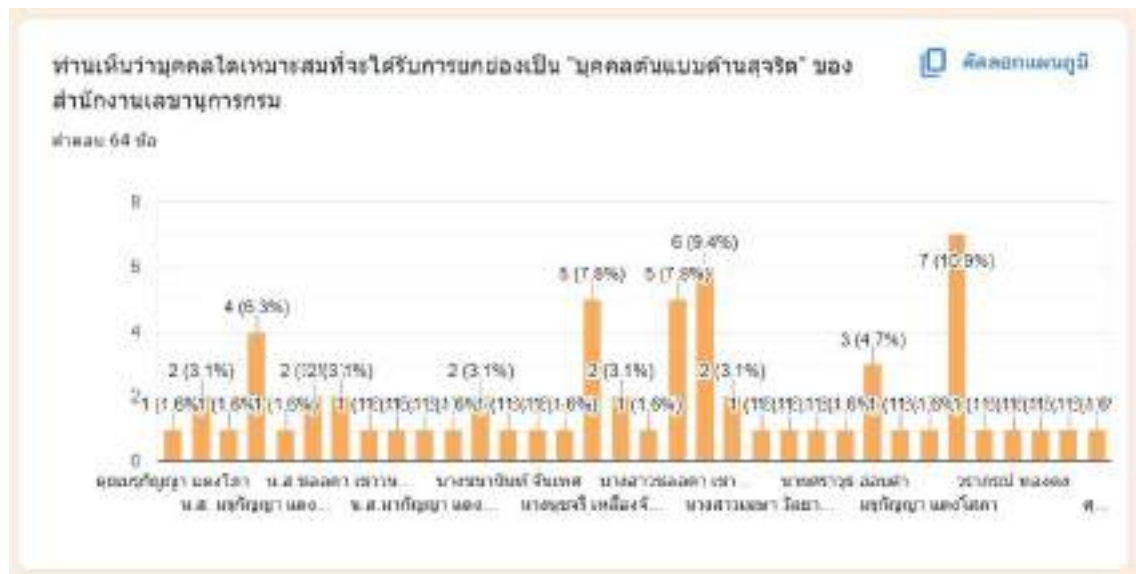
๖. องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร
และหน่วยงาน ที่มีคุณธรรม



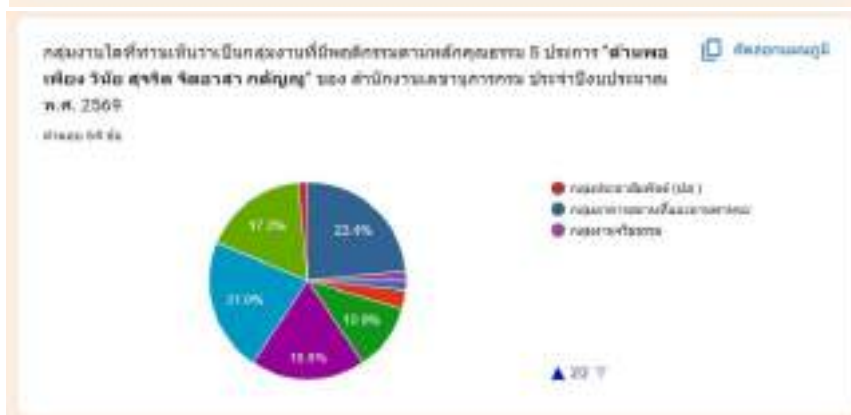
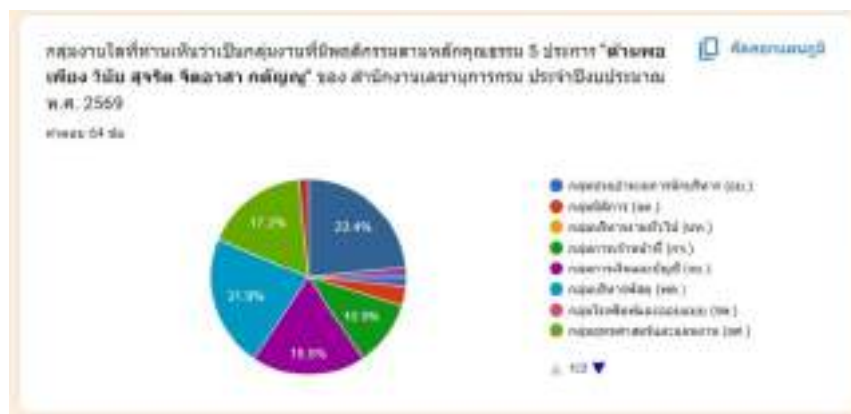
สรุปผลกิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านสุจริต และหน่วยงานต้นแบบ ในด้านพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

มีผู้ตอบแบบสำรวจ จำนวน ๖๔ คน ผลเป็นดังนี้

๑. ผู้ถูกเสนอให้เป็นบุคคลต้นแบบ ดังนี้
 - ลำดับที่ ๑ นางสาวมรกตัญญา แดงโสภา จำนวน ๒๓ คน
 - ลำดับที่ ๒ นางสาวชลลดา เขาวนจินดา จำนวน ๑๒ คน
 - ลำดับที่ ๓ นางนุชจรี เหลืองจันทร์หา จำนวน ๙ คน



๒. กลุ่มงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการกรม มีผลสำรวจดังนี้
 - ลำดับที่ ๑ กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ จำนวน ๑๕ คน
 - ลำดับที่ ๒ กลุ่มบริหารพัสดุ จำนวน ๑๓ คน
 - ลำดับที่ ๓ กลุ่มการเงินและบัญชี จำนวน ๑๒ คน





สำนักงานเลขาธิการกรม กรมอุตุนิยมวิทยา
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
นางสาวมรุภิญญา แต่งโสภา

เป็นบุคคลต้นแบบด้านสุจริต
ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายประสาทสุข อุปีษณาย
เลขาธิการกรม



สำนักงานเลขาธิการกรม กรมอุตุนิยมวิทยา
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ

เป็นหน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรม
ของสำนักงานเลขาธิการกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายประสาทสุข อุปีษณาย
เลขาธิการกรม

สำนักงานเลขาธิการกรม

วอยกย่อง



นางสาวมรุตัญญา แดงโสภา
บุคคลต้นแบบด้านสุจริต

ประจำปี 2569



กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ
หน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรม

ประจำปี 2569

ได้รับการโหวตเป็นบุคคลและกลุ่มงานที่มีพฤติกรรม
ตามหลักคุณธรรม 5 ประการ
“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”
ของสำนักงานเลขาธิการกรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



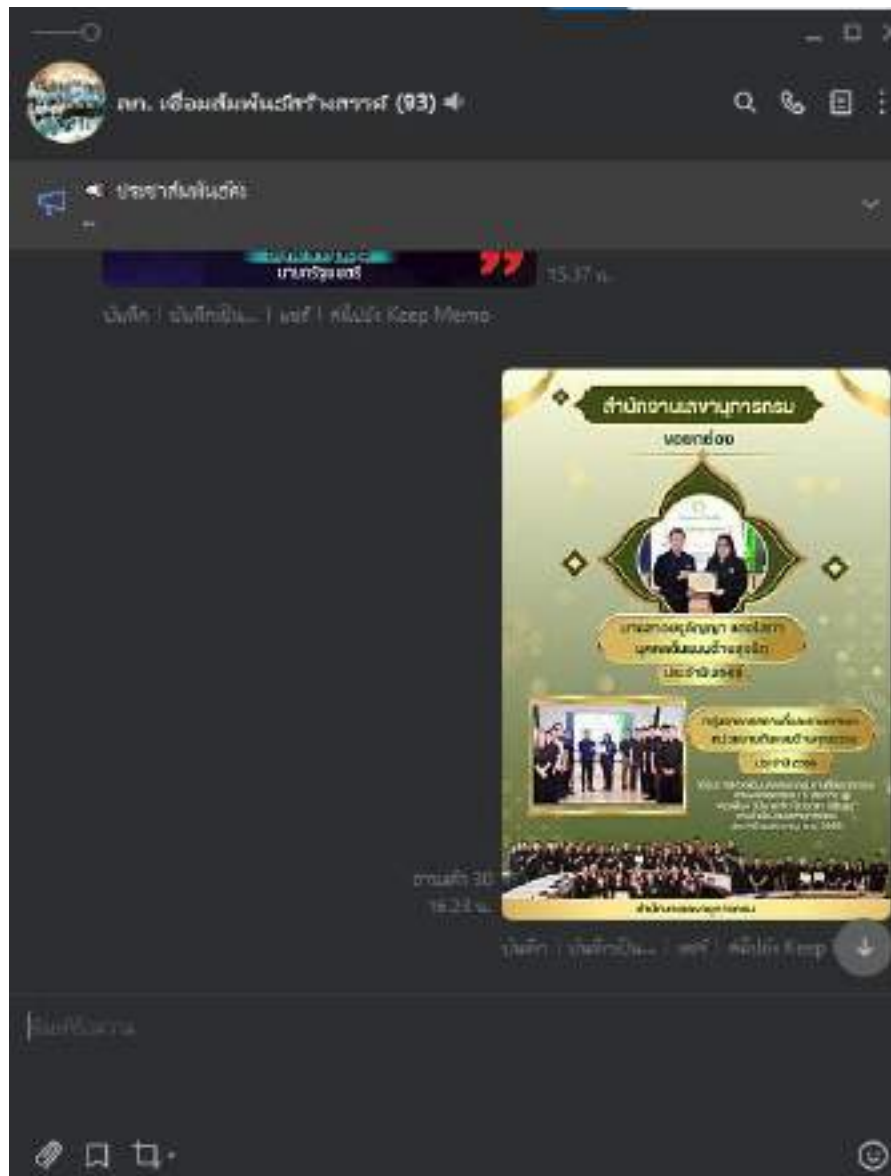
สำนักงานเลขาธิการกรม

การประชาสัมพันธ์ การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ

๑. สำนักงานเลขาธิการกรม โดยนายประสาธสุข อุปัชฌาย์ เลขาธิการกรม มอบเกียรติบัตรยกย่อง เชิดชูให้กับนางสาวมรุภิญญา แดงโสภา บุคคลต้นแบบด้านสุจริต และกลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ หน่วยงานต้นแบบด้านคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการการ ณ ห้องประชุมมรกต ชั้น ๒ อาคาร ๕๐ ปี กรมอุตุนิยมวิทยา



๒. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อยกย่อง เผยแพร่ทางไลน์กลุ่มสำนักงานเลขานุการกรม



๓. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อยกย่อง เผยแพร่ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของกรมอุตุนิยมวิทยา



การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๗. องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้



รายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักงานเลขาธิการกรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เป้าหมายที่กำหนด	จำนวนแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรมตามแผนฯ (ค่าเป้าหมาย)	ผลการดำเนินงาน	ผลสำเร็จของการดำเนินงานตาม เป้าหมาย (ร้อยละ)	หมายเหตุ
๑. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕	๕	๑๐๐	
๒. เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร	๕	๕	๑๐๐	
๓. สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน	๕	๕	๑๐๐	
๔. สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริตและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	๕	๕	๑๐๐	
๕. สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร	๕	๕	๑๐๐	
๖. สร้างจิตสำนึกในการรักษาภาพลักษณ์และการปกป้ององค์กร	๕	๕	๑๐๐	
๗. ส่งเสริมความกตัญญูตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย	๕	๕	๑๐๐	
รวม	๓๕	๓๕		
ร้อยละ			๑๐๐	

สูตรคำนวณ : ผลการดำเนินงานที่ได้จริง x ๑๐๐ ๓๕ x ๑๐๐ = ๑๐๐
แผนการดำเนินงานทั้งหมด ๓๕

สรุปผลสำรวจประเมินบรรยากาศ/สภาพแวดล้อม/พฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงจากผลสำเร็จ
ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการองค์กรคุณธรรม ๒๕๖๙

สังกัดสำนักงานเลขาธิการกรม

คำตอบ 44 ข้อ

คัดลอกแบบภูมิ



สังกัดสำนักงานเลขาธิการกรม

คำตอบ 44 ข้อ

คัดลอกแบบภูมิ

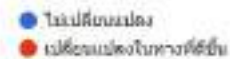
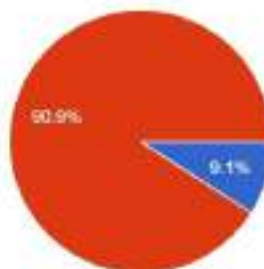


a

1. ท่านเห็นว่าหน่วยงานของท่านมี บรรยากาศ/สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริม
คุณธรรม เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
องค์กรคุณธรรมของหน่วยงานที่ท่านสังกัด

คำตอบ 44 ข้อ

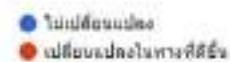
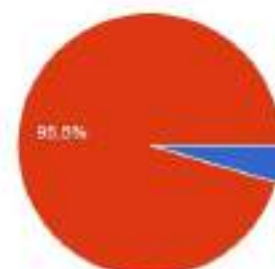
คัดลอกแบบภูมิ



2. ท่านเห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่านมีพฤติกรรมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการองค์กร
คุณธรรมของหน่วยงานที่ท่านสังกัด

คำตอบ 44 ข้อ

คัดลอกแบบภูมิ



การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๘. องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จ
การดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้



ผลสำเร็จ การดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรม

ของสำนักงานเลขาธิการกรม

ประจำปี 2569



เป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมายที่ 1

ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลัก
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



เป้าหมายที่ 2

เสริมสร้างวินัย
ให้กับบุคลากร



เป้าหมายที่ 3

สร้างสภาพแวดล้อม
ในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน



เป้าหมายที่ 4

สร้างจิตสำนึก
ความซื่อสัตย์สุจริต
และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม



เป้าหมายที่กำหนด

เป้าหมายที่ 5

สร้างจิตสำนึก
และการมีส่วนร่วม
ในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร



เป้าหมายที่ 6

สร้างจิตสำนึกในการรักษา
ภาพลักษณ์และการปกป้อง
องค์กร



เป้าหมายที่ 7

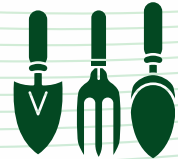
ส่งเสริมความกตัญญู
ตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย



เป้าหมายที่กำหนด

1

ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

1.1 โครงการปลูกผักแบ่งปัน 

1.2 ณรงค์/ประชาสัมพันธ์มาตรการในการประหยัดไฟฟ้า - น้ำประปา 

1.3 รณรงค์การใช้ภาชนะที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้เพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก 

1.4 เผยแพร่แนวทางการใช้ทรัพยากรของทางราชการ 

1.5 อบรม/สัมมนาให้ความรู้ด้านการเงิน 

เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร

2.1 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บบอร์ด เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ เป็นต้น 

2.2 อนุรักษ์การปฏิบัติงานตรงต่อเวลา 

2.3 ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมด้านจริยธรรมฯ และวินัยราชการ 

2.4 อนุรักษ์การแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ราชการ 

2.5 อนุรักษ์เผยแพร่และสร้างความตระหนักรู้ด้านการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การปฏิบัติตนตามรัฐธรรมนูญ และการเป็นข้าราชการที่ดี 



เป้าหมายที่กำหนด

3

สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน

จัดกิจกรรม 5 ส.

กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน
กิจกรรม 5 ส.
ปรับปรุงทำความสะอาดห้องทำงาน
ให้สะอาด น่าอยู่ น่าทำงาน

5ส
5ส คืออะไร?

1. สะสาง (Seiri) : ตัดทิ้งของที่ไม่จำเป็น
2. สะดวก (Seiton) : จัดของให้เป็นระเบียบ
3. สะอาด (Seiso) : ทำความสะอาด
4. สุขภาพ (Seiketsu) : ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
5. สัมผัส (Shitsuke) : ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ประโยชน์ของ 5 ส.

- ✓ ลดต้นทุนการดำเนินงาน
- ✓ ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ
- ✓ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- ✓ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี
- ✓ เพิ่มขวัญกำลังใจ

ร่วมมือ ร่วมใจ
ทำ 5 ส. แล้วจะดีเอง หรือจะดีก่อน

งานที่ใช้ 5 ส.
สำนักงาน ก.ค.ศ.

ข่าวประชาสัมพันธ์
กลุ่มโรงพิมพ์และออกแบบ

BIG CLEANING DAY

กลุ่มโรงพิมพ์และออกแบบ ร่วมมือกันจัดกิจกรรม 5 ส.

วันที่ 28 เม.ย. 2569 ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กลุ่มโรงพิมพ์และออกแบบ ได้ร่วมกันจัดกิจกรรม 5 ส. โดยได้ 5 ส. ซึ่งประกอบด้วย การทำความสะอาด การเก็บของให้เป็นระเบียบ การทิ้งขยะอย่างถูกต้อง การดูแลรักษาทรัพย์สิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

BEFORE AFTER

ก่อนทำความสะอาด

หลังทำความสะอาด

จดหมายข่าว
กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกบริการ

กิจกรรม 5 ส.

กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกบริการ ได้ร่วมกันจัดกิจกรรม 5 ส. โดยได้ 5 ส. ซึ่งประกอบด้วย การทำความสะอาด การเก็บของให้เป็นระเบียบ การทิ้งขยะอย่างถูกต้อง การดูแลรักษาทรัพย์สิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

AFTER AFTER

BEFORE BEFORE

เป้าหมายที่กำหนด

4

สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

4.1 ส่งบุคลากรของหน่วยงานเข้ารับการอบรม/
สัมมนาเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม/กฎหมาย ระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ



4.2 สื่อสารประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบใหม่ ๆ อย่างทั่วถึง



4.3 รณรงค์เผยแพร่มาตรการป้องกันการ
การขัดกันระหว่างผลประโยชน์



4.4 เผยแพร่มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในจัดซื้อจ้าง



4.5 ชักจูงความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเงินการคลัง



เป้าหมายที่กำหนด

5

สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร

5.1 เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมสาธารณประโยชน์
เช่น การทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะ เป็นต้น



5.2 ผนวกการใช้บริการและอำนวยความสะดวก
แก่ผู้มาติดต่อราชการ



5.3 ผนวกการใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด
และคุ้มค่า



5.4 ยกย่องบุคคลต้นแบบด้านจิตอาสา



5.5 กิจกรรมปลูกต้นไม้และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม



5.6 สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ



เป้าหมายที่กำหนด

สร้างจิตสำนึกในการรักษาภาพลักษณ์
และการปกป้ององค์กร

6.1 เข้าร่วมกิจกรรมวันอุตุนิยมวิทยาโลก



6.2 เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของกรมอุตุนิยมวิทยา
เช่น วันอากาศกร วันสถาปนากรมอุตุนิยมวิทยา เป็นต้น



เป้าหมายที่กำหนด

ส่งเสริมความกตัญญู ตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย

7.1 เข้าร่วมกิจกรรมตามวันสำคัญของชาติ ศาสนา
พระมหากษัตริย์



7.2 การร่วมพิธีตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย
เช่น สงกรานต์ ลอยกระทง

7.3 ผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับ
สถาบันครอบครัว

7.4 ผลิตการแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองในวันสำคัญ

7.5 ผลิตการแต่งกายด้วยเสื้อตราสัญลักษณ์
กรมอุตุฯ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุพรรณบุรี



ถอดบทเรียนจากผลสำเร็จ ของการดำเนินงานตามเป้าหมาย ของแผนการดำเนินงานที่กำหนด



ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

1



บุคลากร มี "ภูมิคุ้มกันที่ดี"
พร้อมรับมือกับความไม่แน่นอน วิกฤต
หรือการเปลี่ยนแปลงกะทันหันได้ดี
ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
มีการใช้วัสดุภาชนะที่สามารถใช้ซ้ำได้
นำไปสู่การวางแผนการใช้จ่ายอย่างประหยัดคุ้มค่า
รวมทั้ง การควบคุม ดูแล วัสดุ อุปกรณ์ของราชการ
ให้มีความถูกต้อง คุ้มค่า สมประโยชน์ของทางราชการ

เสริมสร้างวินัยให้กับบุคลากร

2



การสร้างวินัยในการทำงาน วินัยต่อตนเอง
เปรียบเสมือนการวางรากฐานโครงสร้างที่แข็งแรง
ให้กับตัวบุคคล ซึ่งส่งผลดีต่อบุคลากรโดยตรง
โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย
ของทางราชการ รวมทั้งต้องมีคุณธรรมจริยธรรม
ของข้าราชการพลเรือน
เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้และหลีกเลี่ยงการกระทำผิด
ส่งเสริมมีวินัยในการปฏิบัติงาน

สร้างสภาพแวดล้อม ในที่ทำงานให้เหมาะกับการปฏิบัติงาน

3



การสร้างนิสัยให้กับบุคลากร
ให้รักษาความสะอาดในสถานที่ปฏิบัติงาน
ให้มีความสบายตา เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน
ช่วยลดความเครียดในการปฏิบัติงาน
ส่งผลให้บุคลากรโฟกัสกับงานได้มากยิ่งขึ้น
 อีกทั้งมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตาม
และประเมินผลงาน

สร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม

4



การปลูกฝังจิตสำนึก ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม
จริยธรรม ผ่านการอบรมสัมมนา
และกิจกรรม ถือเป็นการลงทุนใน "ทุนมนุษย์"
ที่คุ้มค่าที่สุดขององค์กร เพราะคุณธรรม
และจริยธรรม คือรากฐานของความไว้วางใจ
ซึ่งส่งผลดีต่อองค์กร ในมิติต่าง ๆ อย่างลึกซึ้ง

สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมจิตอาสาให้บุคลากร

5



การสร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม
มีน้ำใจเอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น เป็นกิจกรรมที่สร้าง
ความร่วมมือร่วมใจ จิตสำนึกบุคลากรในองค์กร
บุคลากรสัมผัสได้ถึงความภาคภูมิใจในตัวเอง
เมื่อเห็นว่าตนเองมีคุณค่า
และสามารถสร้างประโยชน์ให้ผู้อื่นได้

สร้างจิตสำนึกในการรักษา ภาพลักษณ์และการปกป้ององค์กร

6



กิจกรรมตามวันสำคัญต่างๆ
เป็นกิจกรรมที่เปรียบเสมือนการสร้าง
"เกราะป้องกัน" และ "กระบอกเสียง"
ที่แข็งแกร่งที่สุดให้กับองค์กร
การรับรู้ถึงประวัติศาสตร์ ความเป็นมา
หรือความสำเร็จในวันสำคัญขององค์กร
ส่งผลให้บุคลากรเกิดความภาคภูมิใจ
และผูกพันต่อองค์กร

ส่งเสริมความกตัญญู ตามประเพณีวิถีวัฒนธรรมไทย

7



บุคลากรเกิดความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์
ความเป็นไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น
และเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดี
พร้อมทั้งเพิ่มอัตลักษณ์ให้กับหน่วยงาน
ส่งผลให้เกิดความมั่นใจในการปฏิบัติงาน
และการติดต่อประสานงาน



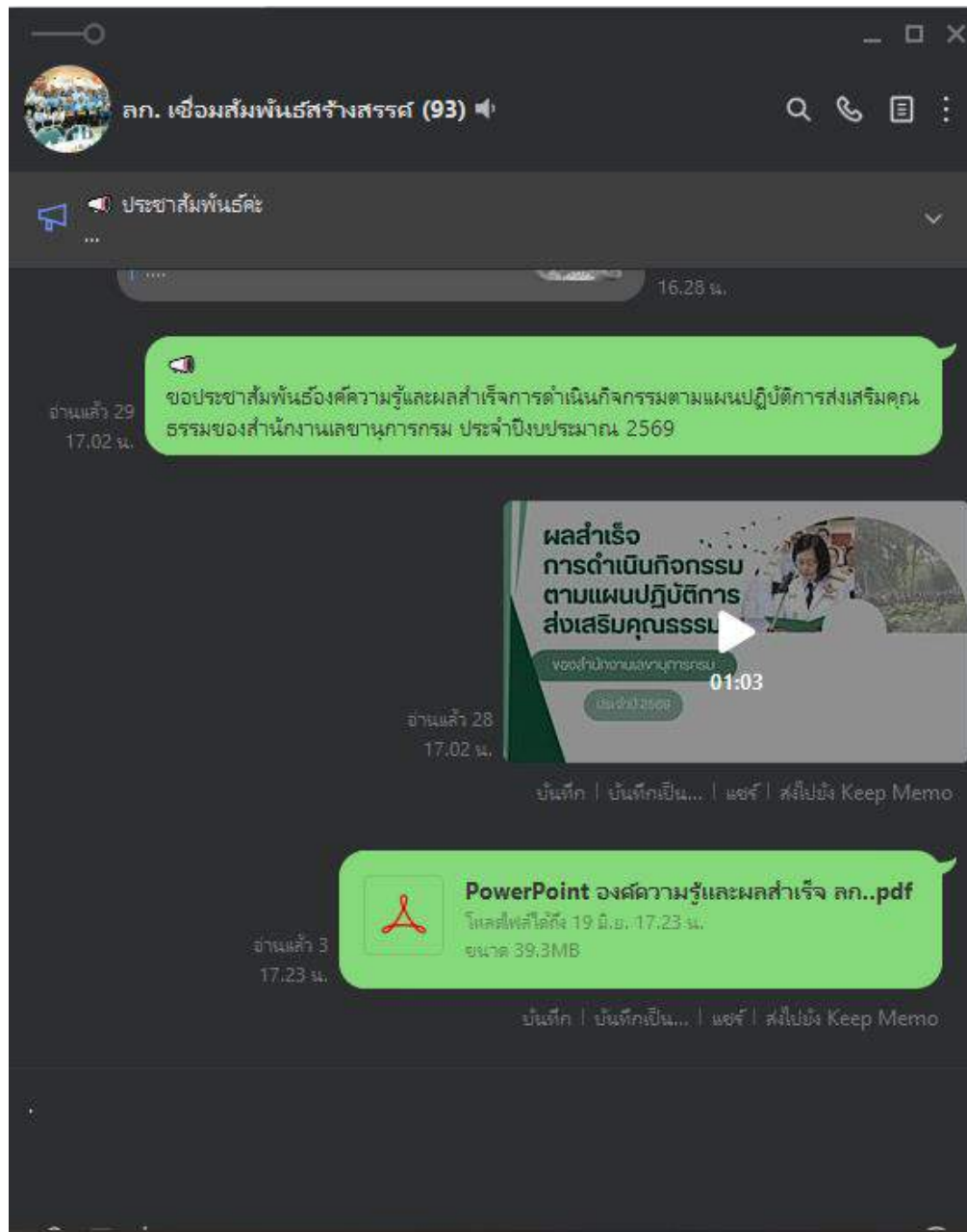
การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๙. องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้



สำนักงานเลขาธิการกรมมีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ และเผยแพร่ผ่านช่องทางไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่

๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางไลน์กลุ่ม ลก. เชื่อมสัมพันธ์สร้างสรรค์



๒. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์กิจกรรมภายในกรมอุตุฯ ในหัวข้อคุณธรรมความ
โปร่งใส <http://intranet.tmd.go.th/intranet/๒๕๖๖/hr/?Group=๒&Type=๑๖๗>


กิจกรรมภายในกรมอุตุฯ

ปีงบประมาณ: **เอกสารเผยแพร่หน่วยงานฯ** * **หน้าเว็บคุณธรรมโปร่งใส (สำหรับเจ้าหน้าที่)**

เอกสารกลุ่มการเจ้าหน้าที่

- การกำหนดตำแหน่ง
- แผนผังการบริหารวิทยาการอุตุนิยมวิทยา
- การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- นิเทศและตรวจสอบ
- คุณธรรมความโปร่งใส
- ข้อมูลการฝึกอบรมข้าราชการ
- การฝึกอบรม
- HR Knowledge
- การฝึกอบรมการเจ้าหน้าที่
- เอกสารอื่น ๆ

คุณธรรมความโปร่งใส

หน้า 4 จาก 4

หมายเลข	เรื่อง	วันที่บันทึก
2732	คำสั่งให้เลิกดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักงานอุตุนิยมวิทยา ประจำปี 2569	15 มิถ 2569
3887	คำสั่งกรมอุตุฯ เรื่อง ที่ 429/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการปฏิบัติหน้าที่เป็นศูนย์สารสนเทศ	19 เมษ 2565
3887	แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรมตามแผนแม่บทกรมอุตุนิยมวิทยา	23 มิถ 2565
2732	ใบสมัครสมาชิกชมรมคุณธรรม จริยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยา	18 เมษ 2562
2731	ข่าวกรมอุตุนิยมวิทยา	18 เมษ 2562
2730	คู่มือการปฏิบัติงานฉบับที่ ๖ เรื่อง ระเบียบการราชการ กรมอุตุนิยมวิทยา พ.ศ. 2553	18 เมษ 2562

๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในกรมอุตุนิยมวิทยา



VDO และ PowerPoint องค์ความรู้ผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของสำนักงานเลขาธิการกรม



VDO องค์ความรู้



PowerPoint องค์ความรู้



สำนักงานเลขานุการกรม

กรมอุตุนิยมวิทยา

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม