



“กรมอุตุนิยมวิทยา งดรับของขวัญในทุกเทศกาล”

# TMD NO

# Gift Policy

งดการให้ หรือรับของขวัญ/กระเช้าปีใหม่  
เปลี่ยนมาใช้บัตรอวยพร ลงนามในสมุดอวยพร  
หรือบัตรแสดงความยินดี

“สร้างค่านิยมประหยัด มัธยัสถ์  
ป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ”



## ประกาศกรมอุดุนิยมวิทยา

เรื่อง นโยบายการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด พ.ศ.๒๕๖๒

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๐ ให้ถือปฏิบัติว่า ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐพึงงดการให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาเพื่อสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด โดยผู้บังคับบัญชาต้องกำชับให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และรณรงค์ประชาสัมพันธ์ปลูกฝังค่านิยมให้แพร่หลาย

เนื่องในโอกาสเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ที่ใกล้จะมาถึงนี้ กรมอุดุนิยมวิทยา จึงกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อส่งเสริมมาตรการการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการสร้างค่านิยมประหยัด มัธยัสถ์ ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมอุดุนิยมวิทยา เพื่อผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดจะต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึก ทศนคติที่ดี และพฤติกรรมที่เหมาะสม เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

๑. ไม่ถามนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
๒. ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป
๓. ไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมายหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ยกเว้นกรณีรับทรัพย์สิน ของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์
๔. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่
๕. ไม่เรียกรับเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดในหมู่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อมอบให้หรือจัดหาของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
๖. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการประหยัด

/๗. กรณีจำเป็นต้อง...

๗. กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยมหรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีราคาหรือมูลค่าในการ รับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐.- บาท หากมีราคาหรือมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐.- บาท ให้รายงาน การรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีราคาหรือมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่า ความเป็นจริง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายภูเวียง ประคำมินทร์)

รองอธิบดีกรมอู่ศูนย์นิยมหาวิทยาลัย

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมอู่ศูนย์นิยมหาวิทยาลัย